

INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA 2024



CCP

CLUB DE CLASES Y POLICIAS
¡El bienestar de los socios es nuestra meta!



INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA 2024

Contenido

INTRODUCCIÓN

3

Índice

3

Solidaridad y Bienestar

4

Carta del Presidente

5

Estructura Organizacional

7

Nuestra Cultura

8

Servicios y Beneficios

9

Complejos del CPP

11

Convenios Interinstitucionales

13

Directorio Nacional

15

Cómite de Fiscalización

16

CARNETIZACIÓN

17

Campañas de carnetización

19

Brigadas de carnetización

22

AYUDA SOCIAL

23

Presentes por maternidad/paternidad

25

Ayudas sociales por provincia

26

TALENTO HUMANO

27

Trabajo y contratación

29

Asuntos disciplinarios

30

COMPRAS

31

Resumen ejecutivo

33

Compras por provincias

35

Proveedores

42

Políticas de compras

42

ACTIVOS FIJOS

43

Compras a nivel nacional

45

Mantenimientos edificios y equipos

46

SISTEMAS

47

Sistema administrativo y financiero

49

Desarrollo de aplicaciones

50

Renovación de infraestructura

50

Software de tickets de servicio

51

Implementaciones futuras

52

COMUNICACIÓN

53

Comunicación corporativa

55

Análisis de redes sociales

57

Visitas y seguidores

58

Nuevos canales de comunicación

59

Entrega de material publicitario

60

TESORERÍA

61

Consolidado General

63

Sede Nacional

65

Subsede Santo Domingo

67

Subsede Pastaza

68

Subsede Loja

69

Subsede Orellana

70

Subsede Zamora Chinchipe

71

Subsede Tungurahua

72

Subsede Manabí

73

Subsede Pichincha

74

Subsede Quevedo

75

Subsede Imbabura

76

Subsede Guayas

77

Subsede Cotopaxi

78

Subsede Esmeraldas

79

Subsede Chimborazo

80

Subsede Azuay

81

Subsede Santa Elena

82

Subsede Carchi

83

Subsede Cañar

84

Subsede Morona Santiago

85

Subsede Bolivar

86

Subsede Napo

87

Subsede Galápagos

87

Subsede Sucumbíos

88

Subsede El Oro

88

FOTOGRAFÍAS SEDE NACIONAL

89

Créditos:

Dirección:



Gabriela Maldonado
COORDINADORA DE COMUNICACIÓN
CLUB DE CLASES Y POLICÍAS

Coordinación Editorial



Mariana Moscoso
GERENTE GENERAL
ELEMENTS

Diseño y diagramación:



Francisco Vela
DISEÑADOR MULTIMEDIA
ELEMENTS

Fotografía



Gabriela Maldonado
COORDINADORA DE COMUNICACIÓN
CLUB DE CLASES Y POLICÍAS

REALIZADO POR

Visita nuestra web
www.elementsgroup.com.ec
y síguenos por

Calle Hugo Moncayo y Hernando Sarmiento
170504 Quito, Ecuador.
+593 98 253 3610

Solidaridad y Bienestar

El Club de Clases y Policías tiene como compromiso la Calidad en nuestro sistema de gestión, el cual está orientado hacia el proceso de mejora continua, que nos sirve como instrumento en el camino hacia la excelencia y dedicamos nuestros esfuerzos a conocer y satisfacer las necesidades de nuestros socios, proporcionándoles un servicio de calidad que cumpla con sus expectativas. Innovando la mejora continua a través de la modernización constante de los medios, la formación continua del personal y la mejora de la infraestructura, aporta valor añadido a las prestaciones ofrecidas.

El Club de Clases y Policías de la Policía Nacional del Ecuador presenta su informe anual 2024, destacando los principales logros en las áreas financiera, comercial y administrativa. Se incluyen acciones de sostenibilidad y valor compartido, con cifras revisadas conforme a las normativas vigentes para garantizar transparencia. El informe abarca estadísticas de la gestión realizada por los departamentos de carnetización, ayuda social, TIC'S, activos fijos, talento humano, comunicación corporativa y tesorería.

- ✓ Carta del Presidente
- ✓ Gobierno Corporativo
- ✓ Nuestra Cultura
- ✓ Nuestra Historia
- ✓ Cadena de Valor
- ✓ Cifras de Interés

CCP

Estimados SOCIOS Y SOCIAS,

Me dirijo a ustedes con gran satisfacción para presentar el informe anual 2024 del Club de Clases y Policías de la Policía Nacional del Ecuador. Este año ha sido un período de retos y triunfos para nuestra institución. Hemos enfrentado obstáculos y desafíos como deudas pendientes, obligaciones municipales, permisos y patentes, inestabilidad institucional, procesos administrativos obsoletos, inseguridad en el país, apagones nacionales, y recursos limitados para cubrir nuestras operaciones. Sin embargo, gracias al esfuerzo conjunto del Directorio, nuestros colaboradores, y ustedes, nuestros socios y socias a nivel nacional, hemos logrado superar estos obstáculos y seguir adelante.

"Un hombre con una idea nueva es un loco... hasta que la idea triunfa" (Anónimo)

Desde el inicio de nuestra gestión, nos hemos comprometido a transformar nuestra institución mediante procesos transparentes y reformas significativas. Nos hemos enfocado en modernizar y fortalecer el rol del Club, asegurándonos de que sea una organización sólida y participativa. Nuestra misión es crear un espacio donde todos los miembros se sientan motivados y orgullosos de pertenecer, trabajando juntos hacia objetivos comunes basados en la solidaridad y el trabajo en equipo.

En este informe, destacamos los logros alcanzados en varias áreas clave. Hemos mejorado significativamente nuestra gestión administrativa, con estadísticas favorables en los departamentos de carnetización, ayuda social, sistemas, activos fijos, talento humano, comunicación corporativa y tesorería. Estos logros reflejan nuestro compromiso con la eficiencia y la transparencia en todos los aspectos de nuestra operación.

Además, hemos firmado nuevos convenios interinstitucionales que brindan a nuestros socios y sus familias descuentos exclusivos en diversas instituciones. Estos acuerdos son parte de nuestro esfuerzo continuo por ofrecer beneficios tangibles que mejoren la calidad de vida de nuestros miembros.



Desde el inicio de nuestra gestión, junto con mis compañeros del Directorio Nacional y la Comisión de Fiscalización, hemos trabajado incansablemente para enfrentar y superar los desafíos que encontramos. A pesar de los problemas y procesos internos del pasado, nuestra dedicación y compromiso han permitido avanzar en la historia de nuestra institución.

Nuestro enfoque ha sido siempre actuar con responsabilidad y transparencia, conscientes de que el bienestar de nuestros socios, socias, funcionarios y colaboradores es nuestra meta.

Seguimos superando los problemas gracias al apoyo, la decisión y el esfuerzo de todos los miembros del directorio, directivos provinciales, socios y socias, funcionarios y colaboradores.

Mirando hacia el futuro, es esencial evaluar lo realizado y proyectarnos hacia nuevos objetivos que demanden una institución líder y de calidad. Continuaremos en el proceso de modernización de nuestros servicios y beneficios, adaptándonos a las necesidades de nuestros socios.

Invito a todos a participar activamente en este proceso de cambio, uniendo fuerzas para ubicar a nuestro Club en el lugar que le corresponde. Este desafío requiere nuestra dedicación y compromiso, sabiendo que el bienestar de los socios es nuestra meta principal.

Con calidad, excelencia y compromiso social, sigamos trabajando juntos para consolidar nuestra institución como una de las principales organizaciones de servicio de los Clases y Policías de la Policía Nacional del Ecuador.

Atentamente,

Ing. José Javier Bermeo Grijalva
Presidente del Club de Clases y Policías

Estructura ORGANIZACIONAL

El Club de Clases y Policías de la Policía Nacional del Ecuador sigue una estructura organizativa bien definida, basada en principios de transparencia y eficiencia. Esta estructura se detalla en el reglamento y estatuto del club, asegurando una administración efectiva y participativa.

El máximo órgano de gobierno del Club es la Asamblea General, compuesta por todos los socios. La Asamblea se reúne periódicamente para tomar decisiones importantes y es responsable de elegir a los miembros del Directorio Nacional. Este Directorio es el principal ente rector de la institución.

El Directorio Nacional está compuesto por el Presidente, Vicepresidente, Secretario y varios vocales. Estos miembros son responsables de la gestión administrativa y financiera del Club, así como de supervisar las actividades diarias. El Directorio trabaja en estrecha colaboración con las diferentes comisiones especializadas.

Entre los departamentos que integran la sede nacional del Club se encuentran: Recepción, Comunicación Corporativa, Contabilidad, Tesorería, Ayuda Social, Carnetización, Talento Humano, Secretaría de Directorio, Auditoría Interna y la Comisión de Fiscalización. Cada uno de estos departamentos tiene funciones específicas que contribuyen al funcionamiento eficaz del Club.

En resumen, la estructura organizativa del Club de Clases y Policías está diseñada para promover la participación activa de sus socios y garantizar una administración transparente y eficiente, enfocada en el bienestar de todos sus miembros y en la mejora continua de sus servicios y beneficios.

Visión:

Ser una organización sólida, con presencia a nivel nacional, brindando a sus asociados servicios y beneficios de calidad, con la perspectiva de mejoramiento continuo y sólidos principios éticos y humanísticos.

Misión:

Contribuir con el desarrollo socio-cultural de sus asociados, a través de la entrega oportuna de servicios, beneficios y atención personalizada, administrando y optimizando los recursos existentes, para cumplir objetivos de interés común.

Nuestra CULTURA

Valores Corporativos:



- HONESTIDAD, TRABAJO Y EFECTIVIDAD.
- SOLIDARIDAD, COMPAÑERISMO Y CALIDAD HUMANA
- LEALTAD, DISCIPLINA Y ÉTICA
- RESPONSABILIDAD Y RENDICIÓN DE CUENTAS
- DINAMISMO, EMPEÑO Y TENACIDAD

Una historia que NOS MUEVE E INSPIRA

El Club de Clases y Policías se fundó en 1985 como una iniciativa para apoyar el bienestar de los policías y sus familias. Desde sus inicios, el Club ha buscado ofrecer beneficios y servicios que mejoren la calidad de vida de sus miembros, siempre con un enfoque de solidaridad y compañerismo.

En sus primeros años, el Club se concentró en la implementación de programas de ayuda social, educación y recreación. Gracias al esfuerzo y dedicación de sus fundadores y miembros, el Club ha crecido significativamente, estableciendo nuevas filiales y ampliando su oferta de servicios. La estructura organizativa se ha fortalecido para asegurar una gestión eficiente y transparente.

Con el paso del tiempo, se han firmado numerosos convenios con instituciones nacionales e internacionales. Estos convenios han permitido ofrecer descuentos exclusivos y beneficios adicionales a los socios y sus familias, incrementando el impacto positivo del Club en la comunidad policial.

Hoy en día, el Club de Clases y Policías sigue comprometido con sus valores fundacionales. Continuamos trabajando para mejorar y expandir nuestros servicios, siempre buscando el bienestar y la satisfacción de todos nuestros socios.



Visita nuestra página web.



Servicios y BENEFICIOS



AYUDA SOCIAL

Por enfermedades catastróficas, cirugías de emergencia y prótesis (no estética).



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, y/o cónyuge debidamente legalizado, hijos dependientes hasta los 18 años.

El Club brinda esta ayuda económica cada año, el tiempo límite para presentar la documentación es de 3 meses.



AYUDA POR DISCAPACIDAD

Ayuda económica para socios/as y dependientes que presenten desde un 30% de discapacidad.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, y/o cónyuge debidamente legalizado, hijos dependientes sin límite de edad.

El Club brinda esta ayuda económica cada 3 años.



AYUDA EXEQUIAL O MORTUORIA

Ayuda económica por fallecimiento.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, y/o cónyuge debidamente legalizado, hijos hasta los 18 años y padres sin límite de edad.

El tiempo para presentar la documentación es de hasta 6 meses después del fallecimiento.



PRESENTE POR MATERNIDAD / PATERNIDAD

Entrega de obsequio por parte del Club de Clases y Policías, relacionado con el nacimiento de los hijos de los socios/as.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular.

El Club realiza la entrega máximo una vez por año.



COMPLEJOS RECREACIONALES

Entrada gratuita a los complejos que posee el Club de Clases y Policías.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, y/o cónyuge debidamente legalizado, hijos dependientes hasta los 18 años y padres sin límite de edad.



COMPLEJOS VACACIONALES

Descuentos en hospedaje en los complejos de Esmeraldas, Manabí y Azuay.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, y/o cónyuge debidamente legalizado, hijos dependientes hasta los 18 años y padres sin límite de edad.



ALQUILER DE SALONES SOCIALES

Descuentos en el alquiler de salones sociales para celebrar todo tipo de eventos.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular.



CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

Descuentos especiales y servicios exclusivos con empresas aliadas para socios y dependientes del CCP.



BENEFICIARIOS

Socio/a titular, cónyuge debidamente legalizado, hijos y padres.



ASESORÍA JURÍDICA

El Club de Clases y Policías otorga el servicio de asesoramiento legal gratuito a sus asociados en Asuntos Internos e Inspectoría de la Policía Nacional a nivel país.



RECREACIONALES ●

9



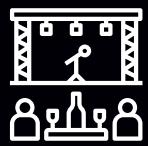
VACACIONALES

3

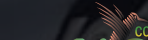
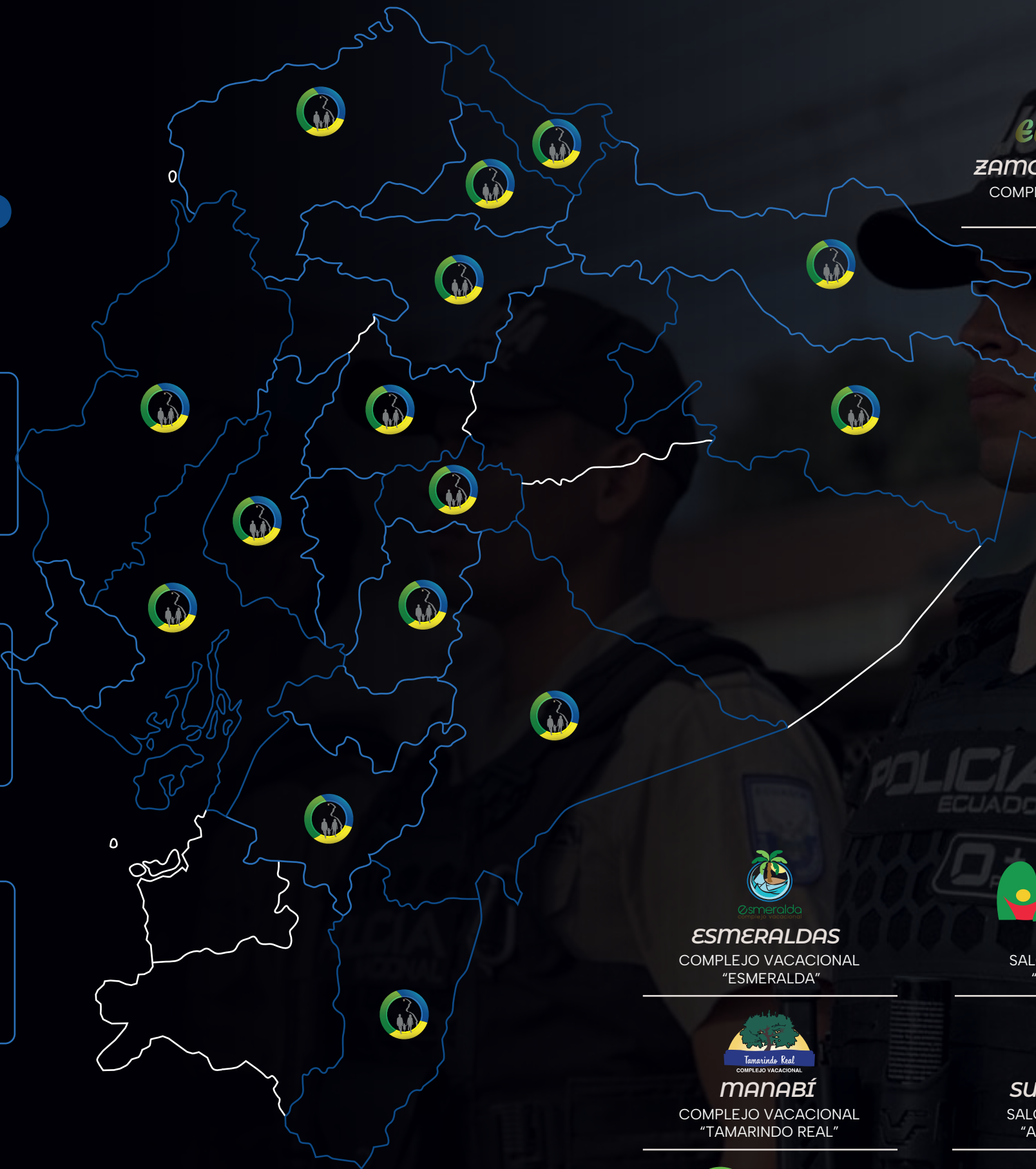


SALONES DE EVENTOS

12



estamos en
PROVINCIAS
DEL PAÍS **15**



COMPLEJO RECREACIONAL
El Paraíso

ZAMORA CHINCHIPE
COMPLEJO RECREACIONAL
“EL PARAÍSO”



CLUB PUCARÁ
Un paraíso en la mitad del mundo

PICHINCHA
COMPLEJO RECREACIONAL
"PUCARÁ"

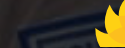


EL PIONERO
COMPLEJO RECREACIONAL

CHIMBORAZO

COMPLEJO RECREACIONAL
“EL PIONERO”

Complejo Recreacional
EL GUAYACÁN
LOS RÍOS
COMPLEJO RECREACIONAL
"EL GUAYACÁN"



LOS GIRASOLES
COMPLEJO RECREACIONAL

TUNGURAHUA

COMPLEJO RECREACIONAL
“LOS GIRASOLES”



LOS NOGALES
COMPLEJO RECREACIONAL

IMBABURA

COMPLEJO RECREACIONAL
“LOS NOGALES”



el Horizonte

Cañar

CAÑAR

COMPLEJO RECREACIONAL

“EL HORIZONTE”



ESMERALDAS
COMPLEJO VACACIONAL
"ESMERALDA"



MANABÍ
COMPLEJO VACACIONAL
"TAMARINDO REAL"



Agua Blanca
Subsedes Sucumbíos

SUCUMBÍOS

SALON DE EVENTOS
"AGUA BLANCA"



Quinta María
Subsedé Azuay
Con Hospedaje

AZUAY

COMPLEJO VACACIONAL
"QUINTA MARÍA"



ORELLANA

SALON DE EVENTOS

"TIERRA SAGRADA"

Convenios INTERINSTITUCIONALES

AZUAY



ESMERALDAS



GALÁPAGOS



GUAYAS



IMBABURA



MANABÍ



NAPO



ORELLANA



PICHINCHA



SEDE NACIONAL



SANTA ELENA



SUCUMBÍOS



TUNGURAHUA



CAÑAR



Directorio NACIONAL

Sgop. Ing. José Javier Bermeo Grijalva
PRESIDENTE



Cbop. Ing. Miguel Antonio Guaman Saldaña
TERCER VOCAL PRINCIPAL



Comisión de FISCALIZACIÓN

Sgop. Msc. Raquel Graciela Aldaz Arias
VICEPRESIDENTA



Sgos. Abg. Elvis Santiago Palma Cedeño
PRESIDENTE



Sgop. Abg. Wiliam Rodrigo Caiza Obando
PRIMER VOCAL PRINCIPAL



Sgop. Ing. Luis Hernán Sagba Acan
PRIMER VOCAL PRINCIPAL



Sgos. Psic. Lucía Edith Medina Pinta
SEGUNDA VOCAL PRINCIPAL



Sgos. Abg. Angel Fernando Silva Alvear
SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL



Gestión CARNETIZACIÓN

Durante la gestión 2024, el Departamento de Carnetización del CPP, desarrolló una labor integral, priorizando la atención eficiente y oportuna a socios y dependientes. Uno de los principales logros fue la actualización y entrega de carnets pendientes correspondientes al año 2023, regularizando una situación postergada y cumpliendo con los compromisos asumidos. Paralelamente, se ejecutaron con agilidad trámites de afiliaciones, desafilaciones, cambios de cuenta y actualización de datos, manteniendo el registro institucional en orden.

La emisión de carnets permitió mejorar el control de acceso a las instalaciones y facilitar la indentificación en eventos y servicios. El área también receptó pagos de forma directa y habilitó convenios de pago, brindando alternativas para que los socios regularicen sus obligaciones. Estas acciones fortalecieron la confianza en el servicio y reflejan una gestión comprometida con la eficiencia y la cercanía de los afiliados.

El impacto de esta gestión fue evidenciado en el orden administrativo como en los beneficios tangibles para la comunidad afiliada. El Departamento de Carnetización demostró ser un pilar clave en la estructura organizativa, con una gestión 2024 caracterizada por su orden, compromiso y enfoque hacia el bienestar del afiliado.



INFORME DE GESTIÓN 2024

AFILIACIONES



579

CARNETS



6972

DESAFILIACIONES



795

ACTIVIDADES
SEMESTRALES



Cifras de interés	ENERO	
	AFILIACIONES 38	AUT. DESCUENTOS 90
	CARNETS 448	TRANSFERENCIAS 58
	CUPONES 10	DESAF. / FALLECIDO 59

Cifras de interés	FEBRERO	
	AFILIACIONES 24	AUT. DESCUENTOS 50
	CARNETS 627	TRANSFERENCIAS 123
	CUPONES 15	DESAF. / FALLECIDO 40



Cifras de interés	MARZO	
	AFILIACIONES 257	AUT. DESCUENTOS 68
	CARNETS 934	TRANSFERENCIAS 52
	CUPONES 27	DESAF. / FALLECIDO 41

Cifras de interés	ABRIL	
	AFILIACIONES 22	AUT. DESCUENTOS 47
	CARNETS 480	TRANSFERENCIAS 87
	CUPONES 15	DESAF. / FALLECIDO 60



ACTIVIDADES
SEMESTRALES

Cifras de interés	MAYO	
	AFILIACIONES 64	AUT. DESCUENTOS 74
	CARNETS 858	TRANSFERENCIAS 70
	CUPONES 22	DESAF. / FALLECIDO 42



Cifras de interés	JUNIO	
	AFILIACIONES 36	AUT. DESCUENTOS 70
	CARNETS 757	TRANSFERENCIAS 75
	CUPONES 23	DESAF. / FALLECIDO 45

Cifras de interés	JULIO	
	AFILIACIONES 35	AUT. DESCUENTOS 57
	CARNETS 465	TRANSFERENCIAS 110
	CUPONES 35	DESAF. / FALLECIDO 49



Cifras de interés	AGOSTO	
	AFILIACIONES 34	AUT. DESCUENTOS 55
	CARNETS 654	TRANSFERENCIAS 294
	CUPONES 33	DESAF. / FALLECIDO 45

ACTIVIDADES
SEMESTRALES



Cifras de interés	SEPTIEMBRE	
	AFILIACIONES 27	AUT. DESCUENTOS 26
	CARNETS 385	TRANSFERENCIAS 266
	CUPONES 10	DESAF. / FALLECIDO 36

Cifras de interés	OCTUBRE	
	AFILIACIONES 69	AUT. DESCUENTOS 26
	CARNETS 527	TRANSFERENCIAS 327
	CUPONES 12	DESAF. / FALLECIDO 35



Cifras de interés	NOVIEMBRE	
	AFILIACIONES 36	AUT. DESCUENTOS 33
	CARNETS 440	TRANSFERENCIAS 263
	CUPONES 5	DESAF. / FALLECIDO 90

Cifras de interés	DICIEMBRE	
	AFILIACIONES 39	AUT. DESCUENTOS 34
	CARNETS 395	TRANSFERENCIAS 423
	CUPONES 14	DESAF. / FALLECIDO 254



BRIGADA DE CARNETIZACIÓN

En el año 2024 el departamento de carnetización se ha comprometido con mejorar su atención y agilidad en los tramites solicitados por los socios, además de coordinar con otros departamentos para que los procesos se lleven de mejor manera y corregir errores que puedan presentarse.

Se puede apreciar un incremento considerable en el pago directo de aportes en mora y carnets mediante transferencia y/o depósitos, para poder gozar de los beneficios del club. Es importante mencionar que las campañas de socialización de beneficios y carnetización, cuando se planifican de manera anticipada y coordinada con los Directivos Provinciales, se obtienen resultados positivos para la institución.

PROVINCIA	SOCIOS	DESCUENTOS	CARNETS	TRANSFERENCIAS	VALOR
LOJA	2	1	42	10	\$380,80
ZAMORA	5	2	61	0	\$247,35
PASTAZA	9	12	320	0	\$1.808,05
MORONA	6	10	114	0	\$983,10
NAPO	4	5	58	1	\$551,60
PICHINCHA	59	30	243	63	\$3967,05
SUCUMBÍOS	5	9	177	2	\$1.545,60
ORELLANA	11	6	98	2	\$724,15
GALÁPAGOS	3	1	25	1	\$354,80
CHIMBORAZO	8	13	260	9	\$2.555,60
COTOPAXI	3	0	104	4	\$467,95
EL ORO	6	12	71	12	\$1208,75

SOCIOS 121
AUT. DESCUENTOS 101
CARNETS 1573
TRANSFERENCIAS 75
VALOR RECAUDADO \$14.255,30

El constante trabajo del personal del departamento de carnetización, en coordinación con los compañeros de las subsedes, Directivos Provinciales y comunicación directa con los señores socios, hemos conseguido la entrega masiva de carnets a nivel nacional, pendientes que se tenía desde abril 2023.

La atención mediante medios tecnológicos ha permitido tener un mejor acercamiento con los socios, puesto que se ha logrado un mayor número de convenios de pago, transferencias, emisiones de carnets y afiliaciones de socios nuevos.

	AFILIACIONES	579
	AUT. DESCUENTOS	623
	CARNETS	6972
	TRANSFERENCIAS	2148
	CUPONES	221
	DESAFILIADO / FALLECIDO	795



Ayuda Social

El Departamento de Ayuda Social, en concordancia con el ideal de la institución de velar por el bienestar de sus asociados, tiene como compromiso el facilitar y canalizar de manera idónea los requerimientos realizados por los socios, con la finalidad de evitar retrasos y que las ayudas económicas sean acreditadas de manera rápida y oportuna.

En el año 2024, se ha receptado y evaluado documentación relacionada con las ayudas por enfermedades catastróficas, cirugías por emergencia, prótesis no estéticas, discapacidad, exequial o fallecimiento y los presentes de paternidad / maternidad.



ayudas
económicas
APROBADAS
A NUESTROS SOCIOS
\$281.200,00



INFORME DE GESTIÓN 2024

AYUDAS
136
Ayudas
Médicas



\$ 40.800

AYUDAS
166
Discapacidad



\$ 43.800

AYUDAS
334
Exequial o
Mortuoria



\$ 196.600



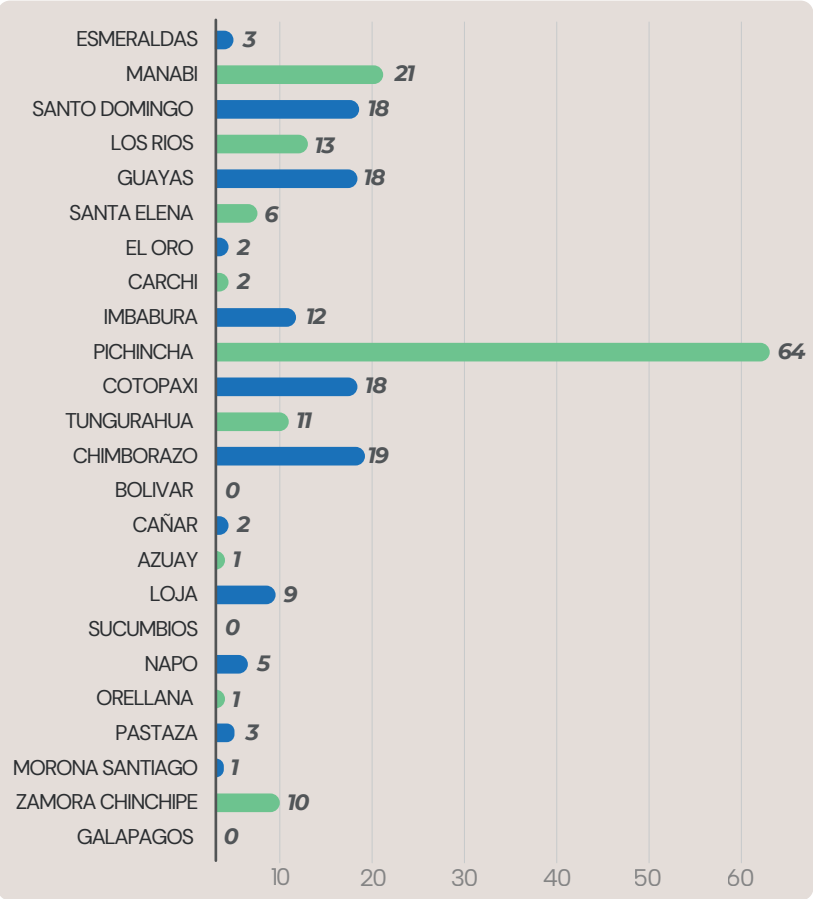
Presentes por Maternidad / Paternidad

Se han entregado a los socios en la Sede Nacional y enviado a las diferentes Subsedes Provinciales un total de 239 presentes por maternidad y paternidad; tanto del stock anterior como el stock actual.

Entrega de presentes

Salida de Pañaleras

3 Esmeraldas	13 Los Ríos	2 El Oro	64 Pichincha	19 Chimborazo	1 Azúay
21 Manabí	18 Guayas	2 Carchi	18 Cotopaxi	0 Bolívar	9 Loja
18 Santo Domingo	6 Santa Elena	12 Imbabura	11 Tungurahua	2 Cañar	0 Sucumbíos
5 Napo	1 Orellana	3 Pastaza	1 M. Santiago	10 Zamora C.	0 Galápagos



239
TOTAL

DESGLOSE DE AYUDAS SOCIALES POR PROVINCIA

Cabe mencionar que el cuadro es en base a los documentos ingresados mes a mes por el Departamento de Ayuda Social, más no en base a la acreditación, por lo que este reflejará un valor distinto a lo acreditado hasta el momento de la realización de este informe.

AYUDA POR PROVINCIA

PROVINCIA	VALOR	AYUDAS
ESMERALDAS	\$ 6.500	14
MANABÍ	\$ 19.450	39
SANTO DOMINGO	\$ 3.900	9
LOS RÍOS	\$ 9.500	19
GUAYAS	\$ 24.700	60
SANTA ELENA	\$ 700	3
EL ORO	\$ 5.200	14
CARCHI	\$ 2.900	7
IMBABURA	\$ 21.800	51
PICHINCHA	\$ 101.850	224
COTOPAXI	\$ 11.050	26
TUNGURAHUA	\$ 14.300	34
CHIMBORAZO	\$ 19.000	43
BOLIVAR	\$ 5.900	12
CAÑAR	\$ 2.800	8
AZUAY	\$ 1.400	4
LOJA	\$ 13.850	34
SUCUMBÍOS	\$ 2.100	5
NAPO	\$ 2.700	6
ORELLANA	\$ 0	0
PASTAZA	\$ 6.400	12
M. SANTIAGO	\$ 0	0
Z. CHINCHIPE	\$ 3.800	8
GALÁPAGOS	\$ 1.400	4

ECUADOR

Talento HUMANO

El Departamento de Talento Humano durante el año 2024 se ha enfocado en la captura y mejoramiento del personal, esto en referencia a la contratación y retención, es decir, durante el año en curso el Club ha retenido aproximadamente el 60% de colaboradores, cuya finalidad requiere de un seguimiento y desarrollo continuo. Además, es muy importante para el Club que las políticas internas se manejen correctamente con el fin de crear una alianza entre las funciones y valores que represente el Club, y que estos, se vean reflejado en el desempeño y la satisfacción de los servicios prestados.

Por lo tanto, el área de Talento Humano ha sido clave en el mantenimiento de una buena relación laboral entre empleador y colaborador, incluyendo la gestión de negociación y el cumplimiento de normativas laborales. Con el propósito de fortalecer los objetivos estratégicos y asegurar el éxito en en Club de Clases y Policías.



INFORME DE GESTIÓN 2024

CONTRATACIÓN



Nuevos empleados,
término de contratos.

BENEFICIOS



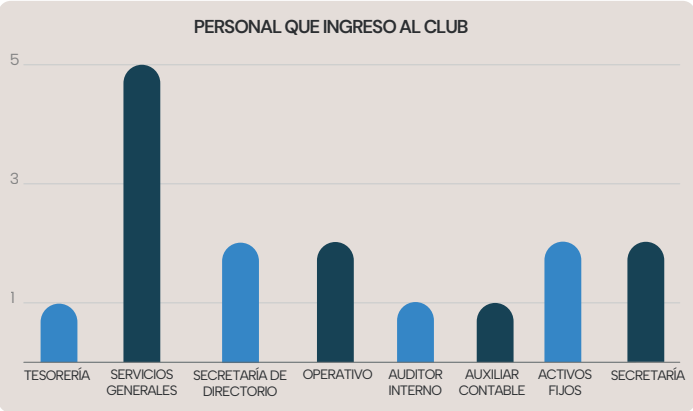
Anticipos, préstamos
jubilaciones.

DISCIPLINA



Llamados de atención,
sanciones y despidos

TRABAJO Y CONTRATACIÓN



De acuerdo a la información del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y del Ministerio del Trabajo en el año 2024 hemos registrado 26 ingresos de trabajadores al club, los cuales en su mayoría han sido reemplazo de colaboradores que fueron separados o de aquellos que presentaron su renuncia voluntaria, el incremento ha sido en sede nacional debido a procesos que estaban demorados en su accionar, por lo que el directorio nacional aprobó el ingreso de nuevos trabajadores para gestionar de una manera más ágil los procesos internos y mejorar el servicio al socio.

TÉRMINOS DE CONTRATOS

De acuerdo a la normativa legal vigente, se esta aplicando la contratación del personal basados en la Ley Humanitaria y la Ley de Reactivación Económica, la misma que da facilidades para que las empresas puedan contratar trabajadores sin necesidad de crear una relación de trabajo definitiva y que el club decida si el trabajador debe o no ser renovado el contrato sin necesidad de pago alguno de indemnización.

Se han separado de sus puestos de trabajo a 25 trabajadores sin tener que pagar cuantiosas indemnizaciones y se ha cumplido al pie de la letra con lo que indica la ley, no tenemos pendientes en pago de liquidaciones a más de empleados antiguos que tienen un acta transaccional de pago.

BENEFICIOS

Por pedido y en forma de ayuda a los trabajadores del club se ha ayudado concediendo anticipos de sueldo a 19 trabajadores del club, los mismo que de acuerdo a la política han sido descontados en su totalidad el fin de mes.

El monto asciende a \$ 5.780 dólares, los mismos que han sido recuperados por medio de la nómina el fin de mes de haber sido concedido.



ANTICIPOS
\$5780



PRÉSTAMOS
EMERGENTES
\$14.803,21

De acuerdo a lo solicitado por los trabajadores y para poder cubrir necesidades urgentes dentro de su diario vivir el club de enero a diciembre ha aprobado 21 préstamos a los trabajadores por un monto \$ 14.803,21 dólares, los mismos que debido al plazo siguen siendo descontados en el rol de pagos a través del sistema informático institucional.

La Señora Martínez de la subsede Chimborazo presento ante la presidencia del Club su decisión de acogerse a la Jubilación que la ley determina, el club hizo todas las gestiones para que su pedido sea aceptado y se logro el objetivo se le cancelo su liquidación de acuerdo a la ley y también estamos en proceso de determinar el modo de pago de la jubilación patronal, la cual haciende a un valor mensual de \$195.91.

MENSUALES Y ANUALES

VALOR MENSUAL	\$195,91
DÉCIMO TERCERO	\$195,91
DÉCIMO CUARTO	\$460,00
VALOR ANUAL	\$3.006,83
VALOR 10 AÑOS	\$30.068,30
VALOR 15 AÑOS	\$45.102,45
VALOR 20 AÑOS	\$60.136,60
VALOR 25 AÑOS	\$75.170,75

FONDO GLOBAL

VALOR FONDO GLOBAL	\$23.571,85
25% DE NEGOCIACIÓN	\$5.892,96
VALOR A PAGAR	\$17.678,89
ENTRADA	\$5.303,67
VALOR A DIFERIR	\$12.375,22
1° CUOTA SEPTIEMBRE	\$3.093,81
2° CUOTA NOVIEMBRE	\$3.093,81
3° CUOTA ENERO	\$3.093,81
4° CUOTA MARZO	\$3.093,81

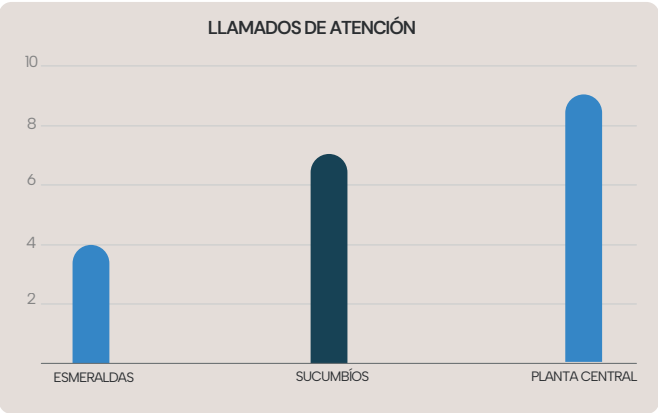
Por gestión de la administración del club debemos indicar que de ser aceptada la propuesta del pago del fondo global el club se ahorraría \$ 5.892.96 dólares.

Este caso se cerro exitosamente con la trabajadora firmando el acuerdo bajo la presencia del notario cuarto del cantón Quito quien dio fe, de que lo actuado entre las partes esta bajo la normativa legal vigente y se sello el acuerdo con la firma de una escritura pública.

ASUNTOS DISCIPLINARIOS

Durante el año 2024 de gestión en el Club, se ha realizado un total de 20 llamados de atención a varios de los funcionarios de las subsedes y de planta central.

Todos los llamados de atención han sido notificados a cada trabajador y se tiene los respaldos firmados para constancia.



ATRASOS

Se ha llevado a cabo el control y revisión del reloj biométrico en la planta central. Los resultados han sido notificados a los funcionarios, y, conforme a la reglamentación legal vigente, se descontarán de sus días de vacaciones.

DESPIDOS

Debido a las gestiones de una comisión autorizada por el directorio nacional, se notificó la finalización del contrato con un trabajador en Galápagos por múltiples y reiteradas infracciones al reglamento interno. La comisión logró gestionar la renuncia del trabajador, evitando así un pago superior a 3.969,24 dólares a favor del Club.

Gestión de Compras

Este informe detalla las actividades y logros del Departamento de Compras y Adquisiciones durante el período comprendido entre enero y diciembre de 2024.

Durante este tiempo, el departamento ha cumplido un rol clave en la provisión de materiales, bienes y servicios esenciales. No obstante, debido a la fase de implementación del Departamento de Compras, algunas adquisiciones de bienes y servicios fueron realizadas sin pasar por el proceso centralizado de este departamento.

Estas adquisiciones se han incluido en el informe para reflejar con precisión el total de bienes y servicios adquiridos por el Club durante el año 2024, lo que proporciona una visión completa del gasto y las necesidades de la organización.



valor por
COMPRAS
TOTAL
\$174.709,98



INFORME DE GESTIÓN 2024

ADQUISICIONES

107



Procesos de
adquisición

FINALIZADOS

97



Procesos de
adquisición



RESUMEN EJECUTIVO

Durante el período de enero a diciembre de 2024, se realizaron compras por un total de \$ 174.709,98 después de retenciones. Esta cifra incluye tanto los procesos gestionados directamente por el Departamento de Compras como aquellas adquisiciones que, debido a la fase de implementación del departamento, fueron realizadas externamente por otras áreas.

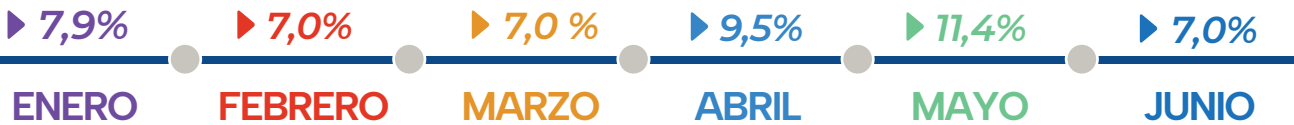
Los logros del Departamento se destacan en varios frentes clave durante los tres primeros trimestres del año:

- Adquisiciones:** Se completaron 315 procesos de compras y adquisiciones, el departamento de compras gestionó un total de 107 procesos de adquisición, de los cuales 97 se completaron exitosamente, asegurando continuidad operativa y ahorros mediante la negociación eficaz con proveedores estratégicos.
- Optimización de Procesos:** Se implementaron recomendaciones para agilizar la gestión de compras, reduciendo tiempo de procesamiento y optimizando el uso de recursos.
- Relaciones Estratégicas:** Se fortalecieron alianzas con proveedores, promoviendo la innovación, calidad de servicio y condiciones competitivas en los contratos.



PORCENTAJE DE COMPRAS POR MES

MES	Compras	%
Enero	25	7,9
Febrero	22	7,0
Marzo	22	7,0
Abril	30	9,5
Mayo	36	11,4
Junio	22	7,0
Julio	34	10,8
Agosto	23	7,3
Septiembre	25	7,9
Octubre	31	9,8
Noviembre	20	6,3
Diciembre	25	7,9



Este cuadro detallado proporciona una visión clara del impacto financiero de las decisiones de adquisición y negociación realizadas por el Departamento de Compras. Los ahorros destacados aquí son el resultado directo de nuestras estrategias para optimizar costos y mejorar la eficiencia operativa. Estos ahorros no solo contribuyen al rendimiento financiero de la empresa, sino que también refuerzan nuestro compromiso con la excelencia en la gestión de compras.

Este cuadro detallado proporciona una visión clara del porcentaje de compras de manera mensual en el cual se puede observar que el mes con más compras efectivas fue mayo de 2024.



AZUAY

IMPLEMENTOS PARA HABITACIONES (COBERTORES, COBIJAS, ALMOHADAS)	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$703,32	may
SUMINISTROS DE LIMPIEZA	UTILES DE ASEO	\$396,10	AGO
TRANSPORTE MUEBLES DE OFICINA	TRANSPORTE Y FLETES	\$29,70	SEPT

\$1.129,12

ESMERALDAS

RECARGA 11 EXTINTORES	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$112,00	FEB
REPARACIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$720,00	MAR
2 LAVADORAS SEMIAUTOMATICAS	MUEBLES Y ENSERES	\$498,00	ABR
MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE BOMBA	MUEBLES Y ENSERES	\$195,75	MAY
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$410,00	MAY
PINTURA DE 2 TORRES MATERIAL Y MANO OBRA	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$9.456,52	MAY
LETRERO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$210,00	MAY
22 PROTECTORES VOLTAJE PARA REFRIGERADOR	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$198,98	JUN
COMPUTADORA DE ESCRITORIO CPU	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$373,16	JUN
2 REGULADORES VOLTAJE TIPO UPS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$86,65	JUN
LIMPIEZA DE POZO AGUA A LA CISTERNA	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$152,62	JUN
HERRAMIENTAS BASICAS Y TALADRO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$350,14	JUN
INSPECCIÓN DE ESTADO DE INMUEBLE DE ESMERALDAS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$540,00	JUL
INSTALACION DE BOMBA, Y CAMBIO DE SIS. ELÉCTRICO	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$96,66	JUL
CELULAR TECNO SPARK 20 DE 256GB	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$147,34	AGO

\$13.547,82

CHIMBORAZO

ROLL UPS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 43,00	ABR
1 LAPTOP HP 250G9 INTEL I3, 16GB RAM, 256 SSD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$429,23	ABR
3 LAMPARAS DE EMERGENCIA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$43,98	MAY
CAMARAS DE SEGURIDAD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$1.197,88	JUL
COMPRA DE UPS APC, DVR DAHUA Y SWITCH TP-LINK	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$492,75	JUL
BANDERAS SUBLIMADAS EN TELA SATÍN	ATENCIÓN SOCIOS	\$87,40	JUL
MATERIALES PARA PINTAR EDIFICIO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$797,50	JUL
MANTENIMIENTO CUARTO DE MÁQUINAS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$2.014,65	NOV

\$5.106,39

GUAYAS

VIAJES DE PIEDRA BOLA	TRANSPORTE Y FLETES	\$405,90	ENE
IMPRESORA EPSON L3250	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$204,73	FEB
MOTOR DE VENTILADOR 1/4 HP Y ELE 1 VEL Y CAPACITOR	MAQUINARIA	\$89,30	MAR
INSTALACION DE MOTOR VENTILADOR	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$40,00	ABR
PINTURA Y MATERIAL DE FERRETERIA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$49,94	ABR
MSI-PRO H510M-B TARJETA MADRE	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$90,00	ABR
1 LAPTOP HP 250G9 INTEL I3, 16GB RAM, 256 SSD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$429,23	ABR
REPARACION DEL CALEFÓN	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$100,00	MAY
4 WALKIE RADIO COMUNICACIÓN	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$54,28	MAY
REPARACION DE BAÑO TURCO, COMPRA DE 3 RESISTENCIAS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$150,00	JUN
COMPRA DE UN TRANSFORMADOR ELÉCTRICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$5.849,43	AGO
MATERIALES PARA TRANSFORMADOR ELÉCTRICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$127,52	AGO
DUCHA, BAÑOS Y PUERTAS DE MADERA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.012,05	AGO
2 RESISTENCIAS DE 3000W PARA EL SAUNA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$95,00	NOV
LETRERO	PUBLICIDAD	\$80,00	DIC

\$8.777,38

IMBABURA

REPARACION DE QUEMADOR DE CALDERO	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$306,09	ENE
RECARGA EXTINTORES	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$119,88	ENE
CAMBIO DE ALFOMBRAS DE VESTIDORES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$112,50	MAR
IMPRESORA EPSON L3250	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$218,06	MAR
MICROFONO INALAMBRICO GROBER DOBLE DE MANO	EQUIPOS DE OFICINA	\$118,90	ABR
CAMBIO TAPA DE FILTRO	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$200,10	MAY
MANTENIMIENTO CALDERO, PISCINA, FILTRO Y BOMBA.	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$1.210,82	MAY
VIDRIO REFLECTIVO BRONCE 6MM	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$82,12	SEP
CAMBIO DE PISO, SALÓN SOCIAL DE EVENTOS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$3.461,56	NOV
BOMBA PERIFÉRICA	ACTIVOS MENORES	\$108,62	DIC

\$5.938,65

CAÑAR

IMPERMEABILIZACION DE TERRAZA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.654,83	MAR
SERVICIOS PROFESIONALES DE PERITAJE	HONORARIOS PROFESIONALES	\$1.045,17	MAY

\$2.700,00

COMPRAS POR PROVINCIAS

MANABÍ

REMODELACION CHOZA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.385,00	ENE
ARREGLO DE BOMBA	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$105,59	ENE
MANTENIMIENTO SECADORA WHIRPOOL	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$41,04	FEB
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAVADORA	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$90,29	FEB
CAMBIO DE CUBIERTA EN EL COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$920,00	FEB
LIMPIEZA DE LAS BOMBAS DE LAS PISCINAS	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$130,56	ABR
EQUIPOS DE CAMARAS DE SEGURIDAD	SEGURIDAD	\$703,61	ABL
1 LAPTOP HP 250 G9 INTEL CORE I3 16 GB RAM 256 SSD	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$429,23	ABR
MANTENIMIENTO DE LA PISCINA	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$231,10	MAY
TRANSPORTE DE 100 SILLAS PLASTICAS	TRANSPORTES Y FLETES	\$125,00	MAY
2 LAVADORAS SEMIAUTOMATICAS	MUEBLES Y ENSERES	\$464,01	JUN
RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$165,85	JUL
MANGUERAS PARA LAS AREAS VERDES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$208,00	AGO
CELULAR TECNO SPARK 20 DE 256GB	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$147,34	AGO
COMPRA DE MATERIALES PINTAR HABITACIONES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$678,30	OCT
MANTENIMIENTOS PISCINAS Y CAMBIO FILTRO ARENA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$168,11	OCT
TABLEROS PARA REHABILITAR MESAS DEL AREA DE PISCINAS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$920,00	NOV
BOMBA EVANSA SUMERGIBLE	ACTIVOS MENORES	\$782,19	DIC
REFLECTORES LED APPLE 500 W 6500K	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$367,78	DIC

\$8.063,00

PASTAZA

LIMPIEZA DE MALEZA Y FUMIGACION DE TERRENO	MANTENIMIENTO TERRENO	\$110,00	ENE
LIMPIEZA DE MALEZA Y FUMIGACION DE TERRENO	MANTENIMIENTO TERRENO	\$180,00	MAR
ROLL UPS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$43,00	ABR
1 LAPTOP HP 250 G9 INTEL CORE I3 16 GB RAM 256 SSD	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$429,23	ABR
PLANO PARA EL COMPLEJO RECREACIONAL DE PASTAZA	HONORARIOS PROFESIONALES	\$225,00	NOV

\$987,23

CARCHI

CUBIERTA DE LA CANCHA DE VOLEY 60 TEJAS	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$2.019,79	OCT
---	------------------------	------------	-----

\$2.019,79

PICHINCHA

ARREGLO DE CORTO CIRCUITO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$150,00	ENE
MOTOBOMBA DE ALBERCA	ACTIVOS MENORES	\$464,23	FEB
REPARACIÓN DE HIDROMASAJE	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$180,00	FEB
RECARGA EXTINTORES	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$129,50	MAR
PINTURA Y ESMALTES PARA COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$204,70	MAR
150 CANASTILLAS PLASTICAS MEDIDA 50X32X15	ATENCIÓN SOCIOS	\$420,00	MAR
VENTILADOR Y FOTOCÉLULA BECKETT	MAQUINARIAS	\$71,93	MAR
ASPIRADOR Y MANGUERA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$103,61	MAR
6 WALKIE TALKIE	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	\$89,18	ABR
MEMORIA RAM Y DISCO SOLIDO SSD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$65,93	JUN
PIEZA BECKETT, CONTROL 110V PARA EL CALDERO	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$159,97	JUN
PORTERO ELECTRICO CON BRAZO MMECANICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$257,09	JUL
CAMARAS DE SEGURIDAD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$404,05	JUL
NANO STATION LOCO 5AC Y ADAPTADOR 5P 24-12W	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$162,06	JUL
REPARACION DE CALDERO Y TUBERIA HIDRO	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$180,00	JUL
SUMINISTROS PARA PERMISO DE FUNCIONAMIENTO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$153,70	AGO
ROLLO DE MALLA NYLON VERDE, 150x6	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$350,00	AGO
DETECTORES Y MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE SISTEMA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$226,17	SEP
MATERIAL ELÉCTRICO PARA OBTENER PERMISO DE LA LUAE	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$84,55	SEP
BOMBA PARA PISCINA 2 HP 220V LX SFP200	ACTIVOS MENORES	\$370,57	SEP

\$4.227,24

SANTA ELENA

DESMONTAJE DE AIRE ACONDICIONADO Y TRASLADO	TRANSPORTES Y FLETES	\$65,00	ENE
LIMPIEZA DE TERRENOS Y BOMBAS PARA FUMIGAR	MANTENIMIENTO TERRENOS	\$1.263,03	ABR
COMPRA DE HITOS (ESTACAS DE CEMENTO)	MANTENIMIENTO TERRENOS	\$266,62	AGO
LIMPIEZA DE TERRENOS	MANTENIMIENTO TERRENOS	\$700,00	SEP
40 SILLAS BELL Y 10 MESAS BELL DE 4 PUESTOS	MUEBLES Y ENSERES	\$460,00	SEP
DISCO SÓLIDO 480GB	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$39,15	NOV

\$2.793,80

COMPRAS POR PROVINCIAS

SUCUMBÍOS

MANTENIMIENTO SILLAS PLEGABLES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$448,00	may
MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO Y BREAKERS	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$1.140,45	jul
MANTENIMIENTO SILLAS PLEGABLES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$192	jul
SERVICIO DE DISEÑO, PLANO DE CANCHA SINTÉTICA	HONORARIOS PROFESIONALES	\$225	sep
1200 IMPRESIONES	SUMINISTROS DE OFICINA	\$300	dic

\$2.305,45

TUNGURAHUA

BOMBA M.ETAPAS. XH2ME200 2.0 HP 1.25X1 MON. 110/220V	MAQUINARIA	\$326,91	ene
QUEMADOR MARCA BECKETT SF 2555	MAQUINARIA	\$1.198,66	feb
MANTENIMIENTO CALDERO DE LA PISCINA	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$3.765,44	jun
IMPRESORA EPSON L3250	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$235,56	jul
ALQUILER BURBUJA GIGANTE	ATENCION SOCIOS	\$30,00	jul
RECARGA EXTINTORES	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$46,00	ago
CAMARAS DE SEGURIDAD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$1.101,95	sep
BOYA SALVAVIDAS	ATENCIÓN SOCIOS	\$42,56	sep
BOMBA MARCA EVANS	ACTIVOS MENORES	\$473,37	oct
BOMBA DE AGUA 2HP PARA LAS AREAS HÚMEDAS	ACTIVOS MENORES	\$76,62	oct
CAMARAS DE SEGURIDAD	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$888,72	oct

\$8.185,79

COTOPAXI

PRESOSTATO PARA EL CALDERO	ACTIVOS MENORES	\$335,62	ene
CÁMARAS DE SEGURIDAD	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$1.279,16	feb
ADECUACIÓN ESPACIO DESTINADO PARA VIVIENDA	MANTENIMIENTO EDIFICIOS	\$920,00	may
1 HIDROLAVADORA ELÉCTRICA 2000 PSI Y 3 BOTAS DE CAUCHO	ACTIVOS MENORES	\$200,15	ago
INSUMOS Y ACCESORIOS PARA EL COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIOS	\$392,53	ago
BOMBA PARA PISCINA 1.5 HP 110V SQP LX – 12	ACTIVOS MENORES	\$278,30	sep

\$3.405,76

LOJA

CAFETERA DE 40 TAZAS	ATENCIÓN SOCIOS	\$74,91	ene
MANTENIMIENTO DE LETRERO Y REUBICACION	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$60,03	oct
PROYECTOR EPSON 118 XGA 3LCD Y ESTUCHE	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$799,79	oct

\$934,73

ZAMORA

INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$350,00	ene
ELABORACIÓN DE 43 LETRAS EN RELIEVE	PUBLICIDAD	\$882,36	ene
MONTAJE DE METÁLICA EN COMPLEJO PARAISO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.234,10	ene
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$80,51	ene
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO E DIFICIO	\$80,51	feb
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$80,51	mar
CABLE TRILEX, AMARRAS GNL NEGRA, BREAK	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$243,05	mar
NIQUELINAS SAUNA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$75,18	abr
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$87,51	abr
MONTAJE DE METÁLICA EN COMPLEJO PARAISO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.234,10	may
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$83,98	may
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$62,99	jun
REPARACION DE TURCO E HIDROMASAJE	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$309,67	jun
NIQUELINAS SAUNA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$76,65	jul
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$69,99	jul
INSTALACION DE FASE 2 DE CUBIERTA DEL COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$2.000,00	ago
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$69,99	ago
INSTALACION DE FASE 2 DE CUBIERTA DEL COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.936,00	sep
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$69,99	sep
INSTALACION DE LA FASE 2 DE LA CUBIERTA DEL COMPLEJO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$1.774,52	oct
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$59,49	oct
RESISTENCIAS TUBULARES	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$153,30	oct
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$62,99	oct
PINTURA ADQUIRIDA 2019	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$245,08	nov
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$62,99	nov
DECLARACION JURAMENTADA	HONORARIOS PROFESIONALES	\$69,51	dic
RECARGAS GAS DOMESTICO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$59,49	dic
CABEZAL BOMBA	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$233,56	dic
QUINTALES DE CEMENTO	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$590,00	dic
GASTOS POR ADECENTAMIENTO DE LA CANCHA DEPORTIVA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$216,10	dic

\$12.554,12

COMPRAS POR PROVINCIAS

SEDE NACIONAL (ENERO)

COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$760,38
MANTENIMIENTO ASCENSOR	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$51,30
GAFETES CON MICAS, TONER, TARJETAS Y CINTAS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$3.380,07
SUMINISTROS DE LIMPIEZA	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$106,43
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$63,00
MANTENIMIENTO DE LAVADORA SECADORA MABE	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$373,14
VEHICULO PARA RIFA Y DE ALQUILER SALON Y EQUIPOS	ATENCION SOCIOS	\$14.380,61

\$19.114,23

SEDE NACIONAL (FEBRERO)

CATERING, DECORACIÓN, PLATAFORMA Y PREMIOS RIFA	ATENCION SOCIOS	\$6.291,17
4 TV LED RLED-AND55TPXM RIVIERA 55"	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$1756
CONTACTOR TERMICO PARA BOMBA DE AGUA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$95,39
SUMINISTROS, TRIPODE PARA CELULAR, PUBLICIDAD, ETC	SUMINISTROS DE OFICINA	\$349,61
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$215,94

\$8.753,46

SEDE NACIONAL (MARZO)

CONSTATACIÓN NOTARIAL E IMPRESION DE CERTIFICADOS	ATENCION SOCIOS	\$1.089,82
IMPRESORA LÁSER Y SENSOR PARA IMPRESORA ZEBRA	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$1.348,06
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$78,97
PAQUETES DE 12 ESPIRALES, CLIPS, ARCHIVADORES), ETC	SUMINISTROS DE OFICINA	\$190,39
UNIFORMES PARA EL PERSONAL A NIVEL NACIONAL	UNIFORMES	\$7.055,11
MANTENIMIENTO ASCENSOR	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$51,30

\$9.813,65

SEDE NACIONAL (ABRIL)

2 LAPTOP HP 250 G9 INTEL CORE I3 16 GB RAM 256 SSD	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$858,47
RESMAS DE PAPEL, TONERS, CALCULADORAS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$1052,00
MANTENIMIENTO ASCENSOR, CANALETAS, CABLES Y CINTA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$110,27
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$81,78
AUDITORIA EXTERNA AÑO 2022	HONORARIOS PROFESIONALES	\$2.025,00
PEAJES TUNEL GUAYASAMIN Y AUTOPISTA RUMIÑAHUI	PEAJES	\$73,17

\$4.200,69

SEDE NACIONAL (MAYO)

PASAJES AEREOS GALAPAGOS	MOVILIZACIÓN	\$914,00
TALADRO, SOPORTES PARA TV DE 55"	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$159,23
TARJETAS PVC, LIBRETAS, SELLOS, FLASH-, TONERS, ETC	SUMINISTROS DE OFICINA	\$2.861,21
CALEFACTORES SEDE Y FISCALIZACIÓN	ACTIVOS MENORES	\$360,95
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$450,00
PAÑALERAS, COBIJAS Y ADHESIVOS PARA MOTOS	ATENCIÓN SOCIOS	\$5.523,40
CAJA DE CABLE DAHUA UTP CAT PARA CAMARAS	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$137,46

\$10.406,25

SEDE NACIONAL (JUNIO)

DESTORNILLADORES, BREAKERS PONCHADORA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$110,26
TONERS, SILLAS DE OFICINA LICENCIA TARJETAS DGTLS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$801,86
12 MOUSE Y 2 TECLADOS	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$157,32
CONSULTORÍA PARA EL MANUAL DE PCRCs Y FNCS	HONORARIOS PROFESIONALES	\$852,12
ENVÓ PAÑALERAS Y FILTROS A LOJA	ACARREOS Y ENCOMIENDAS	\$312,00

\$2.233,56

SEDE NACIONAL (JULIO)

MANTENIMIENTO ASCENSOR	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$103,50
TRIPTICOS, NEVERA, VAJILLA ARCHIVADORES, TONERS	SUMINISTROS DE OFICINA	\$1.153,96
MANTENIMIENTO MECANICO Y 4 LLANTAS DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$1.339,96
DISCO DURO EXTERNO ADATA 2 TB Y ACCES POINTS	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$753,02
AUDITORÍA EXTERNA, REVISTA PARA ASAMBLEA	HONORARIOS PROFESIONALES	\$2.734,71

\$6.268,05

SEDE NACIONAL (AGOSTO)

CELULAR TECNO SPARK 20 DE 256GB	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$147,34
SUMINISTROS DE OFICINA Y LIMPIEZA + PLANCHA	SUMINISTROS DE OFICINA	\$237,14
CALEFACTOR ELECTRICO VEITO CH1500RE 110V/1500W	ACTIVOS MENORES	\$283,69
1 CAFETERA DE 45 TAZAS Y 3 CAFETERA DE 12 TAZAS	ATENCIÓN SOCIOS	\$100,00
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$81,18

\$849,35

SEDE NACIONAL (SEPTIEMBRE)

MANTENIMIENTO 44 MESAS Y REPARACIÓN DE BREAKER	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$567,05
TARJETAS PVC, CINTAS, GLOBOS E IMPRESIONES	SUMINISTROS DE OFICINA	\$4.680,00
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$240,70
RASTREO SATELITAL POR DOS AÑOS EN HUNTER	SEGUROS	\$473,16
DATAMOVIL QPOSMINI, CONEXION Y PROTECCION	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	\$144,31
SUMINISTROS DE LIMPIEZA Y CAFETERIA	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$162,30

\$6.415,02

SEDE NACIONAL (OCTUBRE)

CAMBIO DE PRESOSTATO, BOMBA E INTERNET CONEXION	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$721,01
MANTENIMIENTO MECANICO CAMIONETA DMAX	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$300,61
V&L CONSULTORIA CONTABLE Y FINANCIERA	HONORARIOS PROFESIONALES	\$2.000,00
MATERIALES, UTILES Y ALIMENTACION	ASAMBLEA GENERAL	\$3.210,00
MATRICULACION Y FONDO VIAL	VEHICULOS	\$1.118,96
TONERS IMPRESORA LEXMARK	SUMINISTROS DE OFICINA	\$217,50
MANTENIMIENTO ASCENSOR Y 44 MESAS DE MADERA	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$557,75
UTILES DE ASEO, CAFETERIA, HIGIENE P2, PRESIDENCIA	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$606,17
CARPA INFLABLE	ACTIVOS MENORES	\$402,00
FLETE DESALOJO ESCOMBROS	FLETES	\$128,70

\$9.262,70

SEDE NACIONAL (NOVIEMBRE)

CONSTATACION FISICA DEL ARCHIVO 1988-2020	HONORARIOS PROFESIONALES	\$1.204,15
2 LAPTOPS Y 4 COMPUTADORAS	EQUIPOS DE COMPUTACION	\$1965,16
800 GLOBOS PARA LA SEDE NACIONAL	SUMINISTROS DE OFICINA	\$40,00
MANTENIMIENTO Y CAMBIO DE BOMBA DE DRENAJE	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$284,90
ARREGLO DE PARLANTE AMPLIFICADO	MANTENIMIENTO EQUIPOS	\$43,00
GAFETES PARA CARNETS DIRECTIVOS ASAMBLEA	ASAMBLEA GENERAL	\$153,00
IMPRESION E INSTALACION DEL ROTULO	PUBLICIDAD	\$170,00
CAMBIO DE ACEITE CAMIONETA	MANTENIMIENTO VEHICULOS	\$65,00
INFORMES ACTIVOS FIJOS	HONORARIOS PROFESIONALES	\$1.080,00
CAFETERIA DEL CLUB	GASTO CAFETERIA	\$150,04
CATERIN CONTRATADO PARA LA ASAMBLEA GENERAL	ASAMBLEA GENERAL	\$552,50

\$5.707,75

SEDE NACIONAL (DICIEMBRE)

BALONES MIKASA Y REDES	ATENCION SOCIOS	\$671,53
MANTENIMIENTO ASCENSOR	MANTENIMIENTO EDIFICIO	\$51,75
TONERS IMPRESORA LEXMARK	SUMINISTROS DE OFICINA	\$362,50
UTILES DE ASEO	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$113,63
REVISTA PARA PRESENTAR EN LA ASAMBLEA GENERAL	ASAMBLEA GENERAL	\$709,71
SUMINISTROS DE OFICINA	SUMINISTROS DE OFICINA	\$47,05
PURIFICADOR Y DISPENSER DESODORIZACION	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$143,11
SUMINISTROS DE OFICINA	SUMINISTROS DE OFICINA	\$140,78
PURIFICADOR Y DISPENSER DESODORIZACION	UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	\$143,11
INFORMES ACTIVOS FIJOS	HONORARIOS PROFESIONALES	\$2.160,00
CARPA INFLABLE	ACTIVOS MENORES	\$268,00

\$4.811,17

COMPRAS EN USD 2024



\$174.709,98
TOTAL

PROVINCIA	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TOTAL
SEDE NACIONAL	\$37.682,04	\$16.840,50	\$13.532,42	\$19.781,62	\$87.836,58
PICHINCHA	\$1.723,97	\$315,08	\$2.188,19	\$-----	\$4.227,24
GUAYAS	\$699,93	\$913,45	\$6.989,00	\$175,00	\$8.777,38
MANABI	\$2.541,92	\$2.083,51	\$521,19	\$2.916,38	\$8.063,00
CHIMBORAZO	\$-----	\$516,21	\$2.575,53	\$2.014,65	\$5.106,39
AZUAY	\$-----	\$703,32	\$425,80	\$-----	\$1.129,12
LOJA	\$74,91	\$-----	\$-----	\$859,82	\$934,73
LOS RIOS	\$-----	\$799,23	\$1.707,90	\$1.690,00	\$4.197,13
TUNGURAHUA	\$1.525,57	\$3.765,44	\$1.456,07	\$1.438,71	\$8.185,79
CARCHI	\$-----	\$-----	\$-----	\$2.019,79	\$2.019,79
IMBABURA	\$756,53	\$1.529,82	\$82,12	\$3.570,18	\$5.938,65
COTOPAXI	\$1.614,78	\$920,00	\$870,98	\$-----	\$3.405,76
ESMERALDAS	\$832,00	\$11.931,82	\$784,00	\$-----	\$13.547,82
CAÑAR	\$1.654,83	\$1.045,17	\$-----	\$-----	\$2.700,00
PASTAZA	\$290,00	\$472,23	\$-----	\$225,00	\$987,23
ZAMORA	\$2.951,04	\$1.853,43	\$4.222,62	\$3.527,03	\$12.554,12
SUCUMBIOS	\$-----	\$448,00	\$1.557,45	\$300,00	\$2.305,45
SANTA ELENA	\$65,00	\$1.263,03	\$1.426,62	\$39,15	\$2.793,80
TOTAL	\$ 52.412,52	\$45.400,24	\$38.339,89	\$38.557,33	\$174.709,98

El Departamento de Compras ha enfrentado varios desafíos y oportunidades:

- Fluctuaciones del Mercado:** Adaptación a cambios en los precios de materias primas y servicios. Se tuvo una variación en los costos de algunos productos debido al factor tributario por el incremento del Impuesto al Valor Agregado IVA del 12% al 15%.

Eficiencia Operativa: Buscar oportunidades para mejorar los procesos y reducir costos.

Gestión Innovativa: Explorar tecnología y herramientas para optimizar la gestión de compras.

POLÍTICA DE COMPRA

- 1. Obtención de Proformas:** Es obligatorio obtener al menos tres proformas de diferentes proveedores antes de realizar cualquier compra.

2. Relaciones con Proveedores: Mantener relaciones sólidas y a largo plazo con proveedores clave, garantizando la calidad de los productos.
- 3. Control de Inventarios:** Implementar un sistema de gestión que permita una adecuada rotación de productos.

4. Revisión Periódica: Realizar revisiones periódicas de los procesos de compras.

Activos FIJOS

Durante el año 2024, el Departamento de Activos Fijos a trabajado para mejorar los diferentes complejos tratando de mantener operativo las piscinas y los diferentes equipos de las provincias.

Como gestión del departamento de Activos Fijos se tiene previsto realizar la visita a los complejos conjuntamente con los miembros del departamento de fiscalización para realizar la respectiva codificación de los bienes y al mismo tiempo dar de baja los que ya cumplieron con su vida útil



**valor por
MANTENIMIENTO
TOTAL**
\$126.475,37



INFORME DE GESTIÓN 2024

**MANTENIMIENTO
2023**



\$ 54.494,95

*Mantenimiento de
edificio y equipos*

**MANTENIMIENTO
2024**



\$ 67.024,34

*Mantenimiento de
edificio y equipos*

ACTIVIDADES Y
MANTENIMIENTO

COMPRA DE ACTIVOS FIJOS A NIVEL NACIONAL

MAQUINARIA Y EQUIPOS	
PICHINCHA	\$435,29
ESMERALDAS	\$433,04
GUAYAQUIL	\$5.849,43
MANABI	\$1199,61
TUNGURAHUA	\$1884,09

EQUIPO DE COMPUTACIÓN	
IMBABURA	\$204,46
ESMERALDAS	\$343,13
GUAYAS	\$191,96
CHIMBORAZO	\$450
LOJA	\$700,5
TUNGURAHUA	\$216,61
SEDE NACIONAL	\$7402,63

ACTIVOS MENORES	
PICHINCHA	\$423,79
IMBABURA	\$210,60
COTOPAXI	\$723,32
ESMERALDAS	\$486,18
GUAYAQUIL	\$154,57
MANABI	\$21,74
TUNGURAHUA	\$76,45
SEDE NACIONAL	\$5.647,57

MUEBLES Y ENSERES	
COTOPAXI	\$340,00
SANTA ELENA	\$460,00
LOS RIOS	\$1.500,00
SEDE NACIONAL	\$1686,65

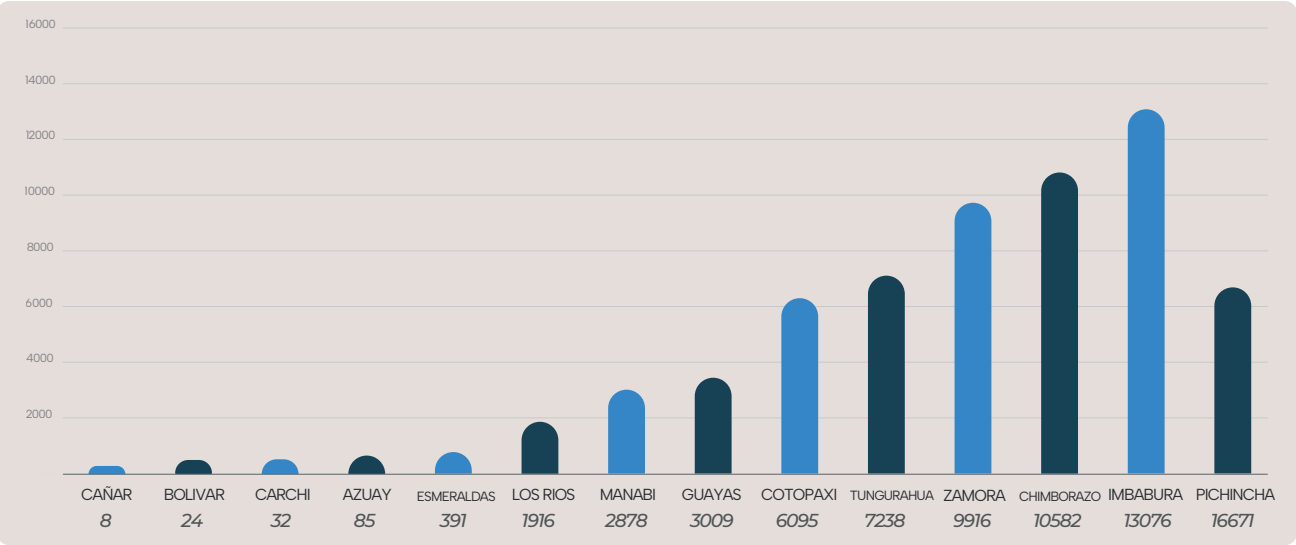
VEHICULO	
SEDE NACIONAL	\$421,52

EQUIPO DE OFICINA	
PICHINCHA	\$369
IMBABURA	\$811,62
COTOPAXI	\$1199,4
MANABI	\$647
CHIMBORAZO	\$1101,5
TUNGURAHUA	\$1006,35
SEDE NACIONAL	\$2633,72



\$38.810,21
TOTAL

Como parte de la gestión se presenta el reporte del ingreso total de personas por complejo en el que se incluyo a socios, dependientes y particulares esta información fue adquirida mediante los reportes de facturación del sistema.



MANTENIMIENTOS EDIFICIOS Y EQUIPOS

SUBSEDE	AÑO 2023	AÑO 2024
SEDE NACIONAL	\$2.192,99	\$5.585,01
TUNGURAHUA	\$638,60	\$8.154,93
CARCHI	\$2.544,45	\$1.991,76
IMBABURA	\$4.561,45	\$5.862,99
COTOPAXI	\$8.431,21	\$994,65
ESMERALDAS	\$2.290,63	\$11.039,08
CAÑAR	\$694,73	\$1.940,99
PASTAZA	\$-----	\$-----
ZAMORA	\$1.860,28	\$11.284,32
PICHINCHA	\$4.076,22	\$2.486,77
NAPO	\$-----	\$25,00
SUCUMBIOS	\$334,21	\$2.061,73
ORELLANA	\$292,32	\$202,49
SANTO DOMINGO	\$123,48	\$64,75
SANTA ELENA	\$210,51	\$2.234,15
GUAYAS	\$12.275,41	\$2.640,69
MANABI	\$3.196,02	\$5.772,68
BOLIVAR	\$-----	\$19,58
RIOBAMBA	\$1.968,43	\$3.449,77
AZUAY	\$1.199,05	\$328,77
LOJA	\$2,63	\$87,20
EL ORO	\$26,79	\$-----
QUEVEDO	\$7.575,54	\$797,03



Como parte de la gestión se a realizado el mejoramiento de los equipos de video vigilancia a nivel país mismo que se presenta el siguiente cuadro con el estado actual del sistema de video vigilancia

CUENCA	ESMERALDAS	LATACUNGA	MANABÍ	PUCARÁ	QUEVEDO
4 CÁMARAS	2 CÁMARAS	10 CÁMARAS	8 CÁMARAS	10 CÁMARAS	2 CÁMARAS
SEDE NACIONAL	ZAMORA	AMBATO	RIOBAMBA	GUAYAQUIL	IBARRA
17 CÁMARAS	6 CÁMARAS	10 CÁMARAS	10 CÁMARAS	NO FUNCIONA	10 CÁMARAS



El Departamento gestionó el mantenimiento y las mejoras en subsedes prioritarias en comparación con el año 2023, asignando recursos para mejorar la infraestructura y adquirir nuevos equipos en el año 2024. Las principales provincias beneficiadas fueron Esmeraldas, Zamora y Tungurahua, que experimentaron un aumento significativo en los recursos destinados.

La administración mejoró el uso de recursos en el año 2024, asegurando condiciones más favorables para los socios. Se llevaron a cabo mejoras sustanciales en las subsedes con mayor demanda, lo que demuestra el firme compromiso del Club. La infraestructura continúa fortaleciéndose de manera constante, con la asignación de recursos en áreas clave para el desarrollo de los servicios.

Área de Sistemas

Se ha realizado la adquisición de nuevos equipos para los directores provinciales, mejorando su capacidad operativa y asegurando que cuenten con las herramientas necesarias para desempeñar sus funciones de manera eficiente. Esta inversión es parte de nuestra estrategia para modernizar la infraestructura tecnológica y apoyar de manera efectiva a las distintas áreas de la organización.

En cuanto a las mejoras de software, hemos trabajado junto con nuestro proveedor del sistema para reparar diversos bugs y errores que afectaban la funcionalidad y estabilidad de nuestras aplicaciones internas. Estas correcciones han sido fundamentales para asegurar un desempeño óptimo y continuo de las herramientas que soportan nuestras operaciones diarias.

Este informe recoge de manera detallada cada uno de estos aspectos, ofreciendo una visión clara de los avances y el impacto positivo que estas mejoras han generado en la operación del área de sistemas.



INFORME DE GESTIÓN 2024

TICKETS

413

Tickets
resueltos

CAPACITACIÓN



Se procedió con capacitaciones de los módulos de documentación para un mejor uso.

RENOVACIÓN



Se renovó infraestructura, equipos, sistemas y un nuevo servicio de tickets.

SISTEMA ADMINISTRATIVO
Y FINANCIERO

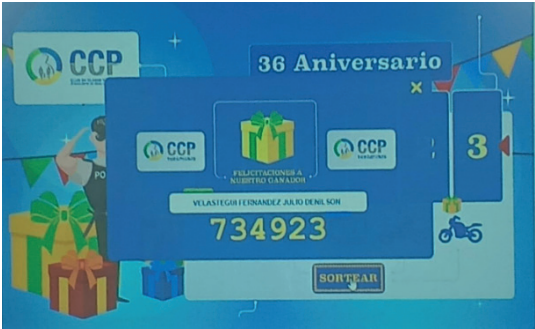


El presente informe de gestión del año 2024 tiene como objetivo detallar los avances y mejoras implementadas en el área de sistemas.

Durante este período, hemos centrado nuestros esfuerzos en cumplir con los requerimientos técnicos y de sistema que nos permitan optimizar los procesos y la infraestructura tecnológica de la organización.

DESARROLLO DE APLICACIONES

Se realizó el alquiler de un sistema de rifas, al celebrar el 36vo aniversario de la institución se realizó un sorteo, para transparencia del mismo se decidió contratar los servicios de una empresa externa, el cual se encargó de realizar el diseño y la implementación del sistema de rifas y alquilarlo por el día del aniversario.



Una vez finalizado el periodo de garantía con el proveedor que desarrolló el sistema a la medida del club se podrá contemplar e implementar nuevos desarrollos, esto se debe a que aún no tenemos el control de la base de datos por temas de soporte técnico por parte del proveedor.

RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA

Se llevó a cabo la renovación de la infraestructura de seguridad en las subseles mostradas en el siguiente gráfico. Esta actualización es parte de las continuas mejoras en la seguridad física de nuestras instalaciones, asegurando una vigilancia más efectiva y un almacenamiento adecuado de las grabaciones para futuras referencias.



Se han creado usuarios en el sistema del Club para que los convenios puedan visualizar el status de los socios y así poder brindarles un mejor servicio.

ACTUALIZACIONES
DEL SISTEMA

Se realizó una actualización del sistema, el mismo se dio ya que en abril se incrementará el IVA y los porcentajes de retenciones, esta actualización nos permite seleccionar de una lista desplegable los porcentajes, esto en caso de que a futuro el porcentaje de IVA y de las retenciones vuelva a cambiar y regrese a los valores anteriores.

CAPACITACIONES

Se procedió con la capacitación del módulo de documentación, en el cual se revisó como las provincias deben ingresar la documentación, cual es la nomenclatura que deben utilizar y los parámetros para enviar la documentación física.

USUARIOS DE CONVENIOS

PICHINCHA	CP-1	19
CARCHI	CP-10	4
BOLIVAR	CP-11	1
IMBABURA	CP-12	5
COTOPAXI	CP-13	4
ESMERALDAS	CP-14	5
CAÑAR	CP-15	31
PASTAZA	CP-16	2
MORONA SANTIAGO	CP-17	1
ZAMORA	CP-18	1
GUAYAS	CP-2	9
NAPO	CP-20	4
SUCUMBÍOS	CP-21	3
ORELLANA	CP-22	1
SANTO DOMINGO	CP-23	8
SANTA ELENA	CP-24	2
EL ORO	CP-3	1
MANABI	CP-4	6
CHIMBORAZO	CP-5	2
AZUAY	CP-6	10
LOJA	CP-7	1
LOS RÍOS	CP-8	5
TUNGURAHUA	CP-9	1
SEDE NACIONAL	SN	18

TOTAL 144

Se procedió con la adquisición de cinco laptops marca HP, modelo 250 G9, destinadas a los directores provinciales. Los equipos fueron entregados con el sistema operativo Windows 11 Pro y la suite de Office 2021, ambos debidamente activados. Los directores que recibieron estos equipos son los siguientes:

SR. CRISTIAN ALMACHI	Director Subsele Pastaza
SR. VÍCTOR COBEÑA	Director Subsele Manabí
SR. MIGUEL GÓMEZ	Director Subsele Los Ríos
SR. CHRISTIAN ELIZALDE	Director Subsele Guayas
SR. EDISON ERAZO	Director Subsele Chimborazo



Esta adquisición tiene como objetivo mejorar la capacidad operativa de los directores provinciales, proporcionándoles herramientas tecnológicas avanzadas para el desempeño eficiente de sus funciones.

NUEVO SOFTWARE

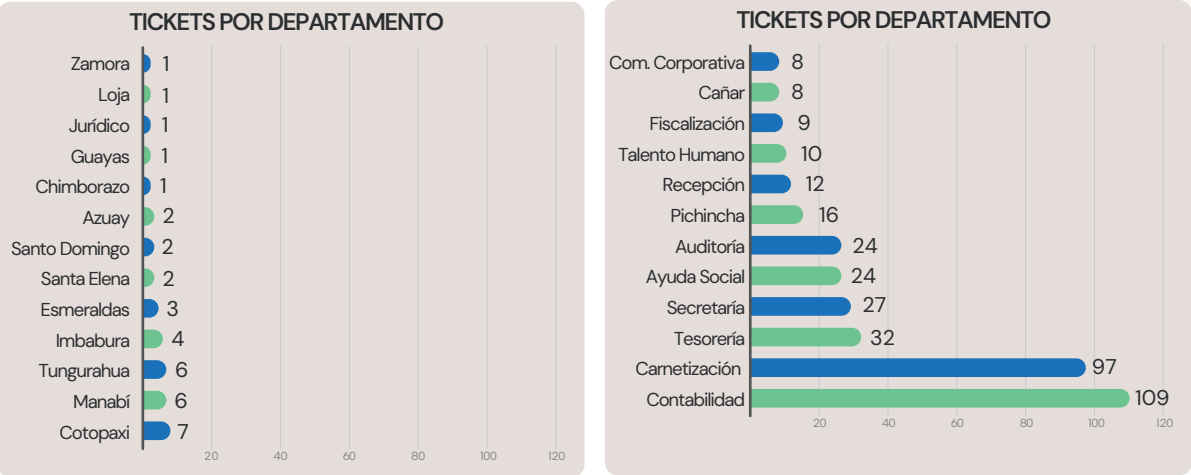
TICKETS DE SERVICIO

A finales de junio, se implementó un sistema de gestión de tickets mediante la plataforma Freshdesk. Esta herramienta permite crear flujos específicos para diferentes entidades, en nuestro caso, el Club de Clases y Policías. En esta primera fase, se registró a los colaboradores de la Sede Nacional con el objetivo de realizar pruebas iniciales.

Para septiembre, el software se implementó a nivel nacional, marcando una nueva etapa en la optimización de la gestión de incidencias y novedades relacionadas con el área de sistemas. Este despliegue nacional permitió integrar a todas las sedes en un único sistema, mejorando considerablemente la capacidad de respuesta y resolución de incidencias en toda la organización.

TICKETS CREADOS

La implementación del sistema de gestión de tickets ha sido esencial para mejorar la eficiencia y efectividad en la resolución de incidencias y solicitudes de soporte. Este sistema centraliza todas las solicitudes, permite la priorización y asignación de tickets, y proporciona transparencia en el seguimiento de cada caso. Además, facilita la generación de informes detallados y un servicio más rápido y eficiente.



Los tipos de solicitudes gestionadas durante este período se clasificaron en cinco categorías principales:

Daño en Equipo:
Problemas físicos relacionados con equipos tecnológicos.

Daño en Redes:
Dificultades relacionadas con el funcionamiento del internet e IP.

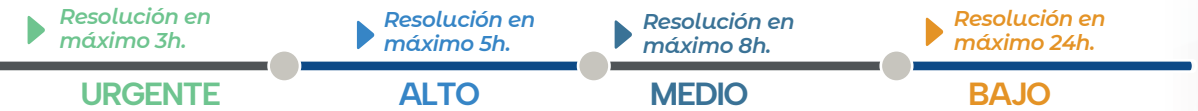
Problema en Sistema:
Errores, bugs o mensajes de error detectados en el sistema.

Solicitud Especial:
Implican cambios de información en el sistema.

Creación de Usuarios:
Creación de usuario en el sistema del Club de Clases.

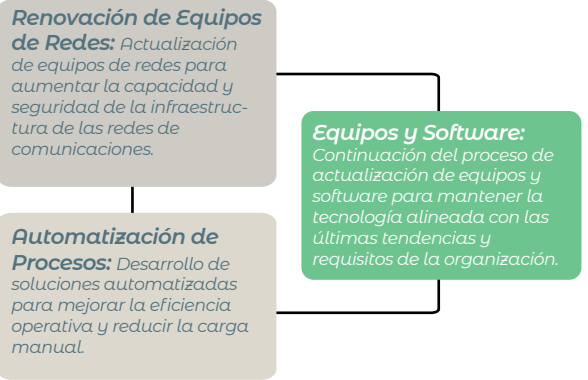
Esta categorización permite un análisis estructurado y efectivo de las incidencias reportadas, facilitando la asignación de recursos y la implementación de soluciones pertinentes para cada tipo de problema identificado.

Las solicitudes también fueron categorizadas según su prioridad, definida de la siguiente manera:



IMPLEMENTACIONES FUTURAS

Para futuras implementaciones, se planifica continuar fortaleciendo la infraestructura tecnológica y optimizando los procesos del área de sistemas. Entre las iniciativas proyectadas se incluyen:



Estas implementaciones están diseñadas para fortalecer aún más la capacidad del área de sistemas, mejorando la eficiencia operativa y asegurando una mayor confiabilidad y seguridad en los sistemas informáticos de la organización.

RESUMEN EJECUTIVO

Hemos alcanzado significativos avances y mejoras en el área de sistemas.

Nuestro enfoque se ha centrado en la modernización de la infraestructura tecnológica, la optimización de procesos clave y la implementación de nuevas herramientas para fortalecer la operación organizacional.

Desde la adquisición de equipos renovados para directores provinciales hasta la exitosa implementación de un sistema de gestión de tickets, cada iniciativa ha contribuido a mejorar la eficiencia, seguridad y capacidad de respuesta del departamento de sistemas.

Nos comprometemos a continuar innovando y adaptándonos a los desafíos tecnológicos futuros, asegurando un soporte efectivo para todas las áreas de la organización.



Departamento de Comunicación

El Club de Clases y Policías, conformado exclusivamente por policías técnico operativos de la Policía Nacional del Ecuador, ha desempeñado un papel crucial en el desarrollo socio-cultural de sus asociados a través de diversos servicios y beneficios.

El Departamento de Comunicación Corporativa ha sido fundamental en la promoción y difusión de estos servicios, utilizando herramientas de comunicación modernas y estrategias de marketing digital para mantener informados y comprometidos a los socios del club.

Desde su creación, el departamento ha evolucionado para adaptarse a las nuevas tendencias y necesidades de comunicación. Durante el año 2024, el enfoque ha sido consolidar estos esfuerzos, mejorar la interacción con los socios a través de redes sociales y otros canales de comunicación, y aumentar la visibilidad del club a nivel nacional.

A lo largo de este período, se han implementado diversas campañas publicitarias, se ha gestionado la comunicación institucional y se han desarrollado materiales promocionales. Estos esfuerzos han sido esenciales para mantener una comunicación fluida y efectiva con los socios, promover los beneficios del club y fortalecer la imagen institucional.



INFORME DE GESTIÓN 2024

COMUNICACIÓN CORPORATIVA



Tareas realizadas

REDES SOCIALES



Estrategias comunicacionales

MATERIAL PUBLICITARIO



Diseño y branding

COMUNICACIÓN CORPORATIVA

Durante el año 2024, el Departamento de Comunicación Corporativa del Club de Clases y Policías ha trabajado con dedicación para fortalecer la presencia digital, mejorar la comunicación y ofrecer servicios de calidad a nuestros socios. Este informe detalla las actividades realizadas, los desafíos enfrentados, las oportunidades y debilidades identificadas, así como el rendimiento en redes sociales y las estrategias futuras.

ACTIVIDADES REALIZADAS

	Organización del sorteo por el 36° aniversario del club.	- Publicaciones en RRSS para comunicación del sorteo. - Diseño de tarjetas de presentación para invitados especiales.
	Manejo archivo de comunicación corporativa 2023.	Organización del archivo de comunicación corporativa 2023 oficios recibidos, enviados y convenios institucionales.
	Edición de página web oficial del Club.	Se agregó nueva información en el apartado de convenios y noticias.
	Mediciones y estadísticas en Facebook e Instagram.	Análisis sobre las métricas en las páginas oficiales del CCP, interacciones (likes-comentarios) y el alcance del contenido.
	Redacción informe departamento de comunicación.	El desarrollo del informe se creó mediante un análisis sobre las variantes en las páginas oficiales del CCP.
	Campaña publicitaria 36 aniversario del club.	- Producción y postproducción. - Coordinación de entrevistas de medios de comunicación.
	Diseño de material publicitario.	- Edición y diseño cartelera de servicios, libretas, tripticos, etc. - Diseño de post para RRSS del CCP.

	Edición de video	- Grabación y edición de video ganadores del sorteo aniversario. - Edición de video sobre cumpleaños del personal del CPP.
	Gestión de eventos corporativos.	- Decoración de las oficinas de la sede nacional por navidad. - Gestión de la información documental física.
	Creación e impresión de libretas institucionales.	Depuración, clasificación, colocación y aprobación de contenido (texto, fotografías) para el diseño de las libretas publicitarias.
	Creación e impresión de carnets para directivos.	Diseño, creación y aprobación de nuevo modelo de carnets con los colores corporativos del CCP.
	Creación de comunidad y canal de WhatsApp	Con objetivo de incrementar el alcance de los servicios, mejorar la comunicación e incrementar las afiliaciones digitales.
	Creación de publicidad digital	- Publicidad con empresas de salud, entretenimiento, compras, y alimentación que tienen convenios con el club. - Publicidad colocada para comunicar los beneficios y ayudas sociales que mantiene el club. - Difusión de invitaciones personales a los socios para editar, o actualizar los datos de los carnets a nivel nacional. - Promoción de cursos, talleres, capacitaciones y eventos especiales que se realizan en cada provincia.

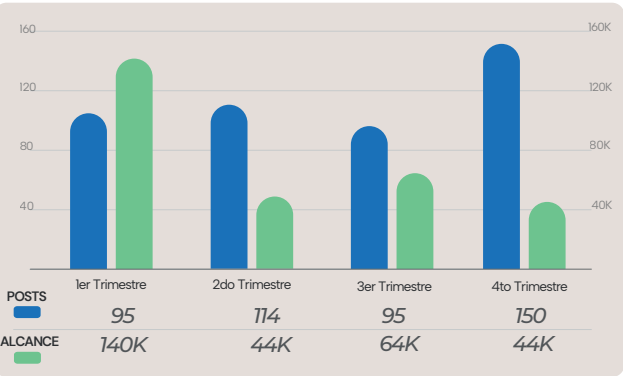
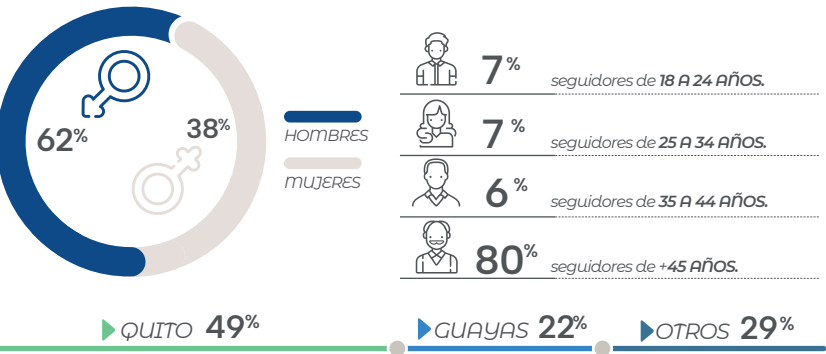
ACTIVIDADES REALIZADAS

	Boletines de arreglos y adecuaciones del Club.	Se mantiene informados a los socios/as a través de RRSS sobre las inversiones que realiza el directorio nacional y los directorios provinciales en las instalaciones.
	Actualizaciones de página web.	Página web actualizada constantemente, se muestra noticias y nuevos convenios institucionales a nivel nacional.
	Gestión editorial y de contenido del Informe de Gestión 2024	- Coordinación de sesión fotográfica institucional. - Provisión de material gráfico. - Gestión, revisión y validación de contenido para maquetación. - Revisión y aprobación de diseños preliminares del informe. - Coordinación para publicación del informe de gestión en la página web del CCP.
	Gestión de convenio con la Universidad Politécnica Salesiana para la incorporación de pasantes.	- Contacto con los responsables de la carrera de Diseño Multimedia para explicar las necesidades y expectativas del CPP. - Definición de los términos del convenio. - Elaboración del convenio en colaboración del área legal del CPP. - Monitoreo y seguimiento del desempeño de los pasantes. - Elaboración de un reporte sobre la gestión de los pasantes.

	Decoración durante festividades internas del Club	- Ambientación del área de recepción del club durante festividades. - Compra de adornos y elementos relacionados con las fiestas. - Inclusión de materiales que destacaran el logo y los colores institucionales del CCP.
	Gestión y ejecución de estrategias de comunicación para la Asamblea General Ordinaria de Rendición de Cuentas del Directorio Nacional y la Comisión de Fiscalización del Club	- Creación y publicación de comunicados en las cuentas oficiales del CCP para informar a los socios sobre el evento. - Diseño de tarjeta QR personalizada para que los asistentes tuvieran acceso digital al informe de gestión 2024. - Documentación completa de la Asamblea General mediante material audiovisual. - Supervisión de la correcta implementación de los recursos digitales durante el evento. - Publicación de resumen fotográfico post-evento en RRSS destacando momentos claves en la Asamblea General.
	Diseño y ejecución de campaña publicitaria para socialización del incremento del aporte aprobado en la Asamblea General.	- Desarrollo de una estrategia de comunicación. - Diseño de publicaciones informativas para redes sociales, integrando gráficos comparativos que mostraran las mejoras derivadas del incremento del aporte. - Producción de un video explicativo que resaltara los nuevos servicios, convenios interinstitucionales y mejoras en infraestructura. - Monitoreo constante de las interacciones en redes sociales para responder preguntas de los socios sobre el aporte.

ANÁLISIS DE REDES SOCIALES

FACEBOOK

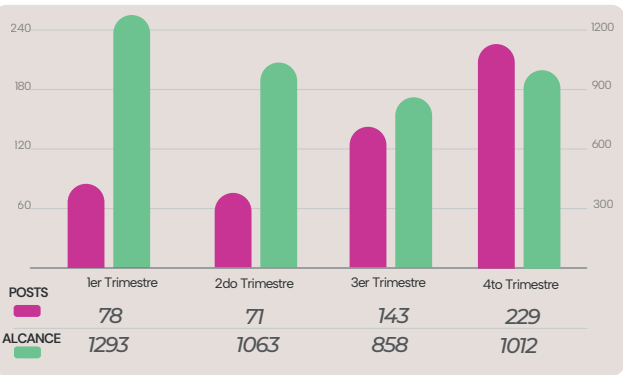
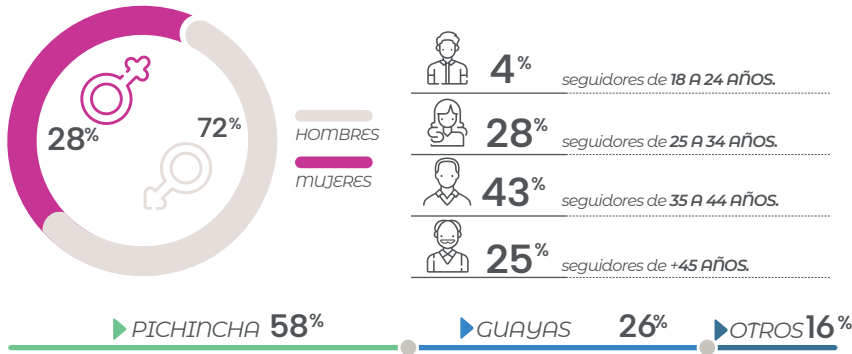


ALCANCE EN FACEBOOK

Durante 2024, el CPP logró mantener una actividad constante en Facebook, alcanzando un pico, gracias a estrategias efectivas el primer trimestre. Además, el esfuerzo en el último trimestre, demostró un compromiso por aumentar la presencia en la plataforma, logrando un gran alcance. Este crecimiento refleja la capacidad del equipo para incrementar la visibilidad en momentos clave y fortalecer la comunicación con su audiencia.



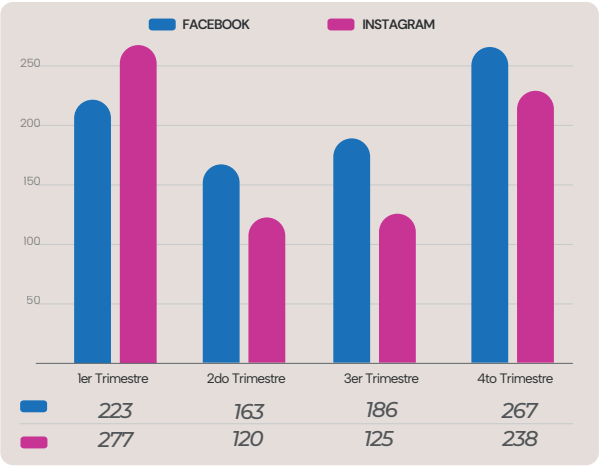
INSTAGRAM



ALCANCE EN INSTAGRAM

El alcance en Instagram del Club de Clases y Policías en 2024 fue inconsistente, con algunos picos puntuales que contrastan con meses de bajo rendimiento. Para mejorar, sería crucial analizar qué tipo de contenido y estrategias funcionaron en los meses de mayor éxito, e implementarlas de manera más consistente, poniendo más énfasis en la calidad y relevancia del contenido que en la cantidad de publicaciones.

VISITAS EN FACEBOOK E INSTAGRAM

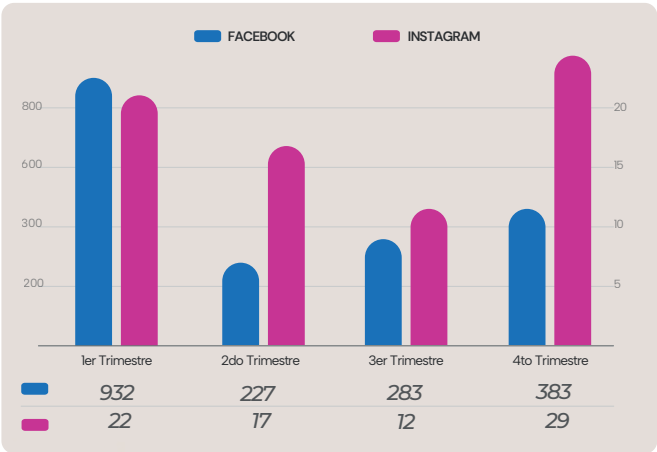


Durante 2024, las visitas en Facebook e Instagram reflejaron picos de alto interés en meses con campañas específicas y mayor actividad en las plataformas. Facebook mostró un crecimiento sólido, demostrando un buen impacto en temporadas clave. Por u parte, Instagram, que mostró un nivel más bajo de visitas durante todo el año. Este comportamiento positivo evidencia el potencial de campañas bien planificadas para captar mayor atención y mantener el interés de los usuarios.

SEGUIDORES EN FACEBOOK E INSTAGRAM



En 2024, el crecimiento en Facebook e Instagram demostró el impacto positivo de estrategias específicas en meses clave. Facebook consolidó su liderazgo con 932 nuevos seguidores en el primer trimestre y un sólido cierre en el último trimestre. Por otro lado, Instagram, aunque con un crecimiento más moderado, tuvo su mayor avance en el último trimestre, reflejando una mejora continua en la generación de contenido. Este desempeño refuerza la importancia de campañas bien planificadas, momentos estratégicos, y la consistencia para fortalecer la presencia digital del Club.



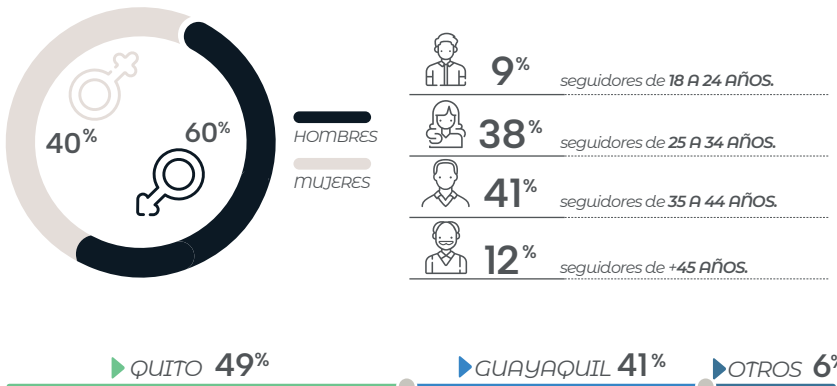
El desempeño en redes sociales durante este año refleja una notable aceptación y engagement en Facebook, lo que demuestra nuestra capacidad para conectar con nuestra audiencia en esta plataforma.

Sin embargo, la menor captación de nuevos seguidores en Instagram sugiere la necesidad de reforzar nuestras estrategias en esta red social.

NUEVOS CANALES DE COMUNICACIÓN

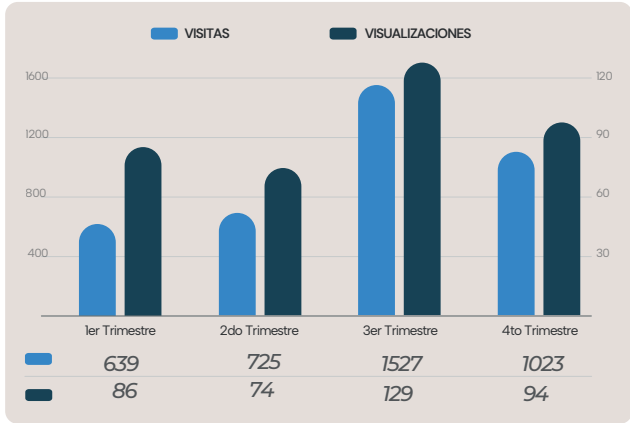
TIK TOK

El público de Tik Tok corresponde a 2700 seguidores y 6500 me gusta, mismos que en su mayoría son hombres de 35 a 44 años ubicados principalmente en las ciudades de Quito y Guayaquil.



En el 2024, las estrategias de comunicación del Departamento de Comunicación Corporativa del CCP lograron mantener un crecimiento sostenido en la interacción con la audiencia, mostrando resultados positivos en varias métricas clave. Con 1570 videos compartidos durante el año, se evidencia una excelente estrategia de contenido. Las 2167 visualizaciones totales muestran un notable crecimiento, indicando que las publicaciones lograron captar mayor atención del público. Los 454 comentarios anuales reflejan un nivel de interacción importante con la audiencia demostrando un fortalecimiento en la comunicación bidireccional. Los 4420 "me gusta" acumulados en el año, resalta el contenido atractivo y relevante.

VISITAS Y ESPECTADORES TIK TOK



El 2024 demostró ser un año de estabilidad en las métricas de interacción, con momentos clave que impulsaron los indicadores hacia valores más altos. Estas tendencias reflejan el impacto positivo de estrategias puntuales y la oportunidad de replicar prácticas exitosas en el futuro. Tanto en visitas de perfil como en visualizaciones de publicaciones, el tercer trimestre fue el mes más destacado, posiblemente debido a la implementación de campañas exitosas o eventos específicos. El último trimestre, mostró una recuperación significativa en ambas métricas, cerrando el año con números sólidos.

OTRAS REDES SOCIALES

Se han ampliado nuestros canales de comunicación mediante la creación de comunidades en WhatsApp y Telegram, ofreciendo respuestas inmediatas y personalizadas a nuestros socios. Esta iniciativa ha mejorado significativamente nuestra capacidad de atención y respuesta.

ENTREGA DE MATERIAL PUBLICITARIO

ENERO		BOLÍGRAFO AZUL RB	CALENDARIO	LIBRETAS INSTITUC
SEDE NACIONAL	IN	0	0	0
	EG	10	250	10

FEBRERO		BOLÍGRAFO AZUL RB	LIBRETAS INSTITUC	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS
SEDE NACIONAL	IN	0	50	0	0
	EG	30	190	150	400
SANTA ELENA	IN	0	140	150	200
	EG	0	0	0	10

MARZO		LIBRETAS INSTITUCIONALES	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO TABIRA BLANCO
SEDE NACIONAL	IN	0	400	700	400
	EG	400	700	1200	700
PICHINCHA	IN	50	100	100	100
	EG	0	0	0	0
ZAMORA CHINCHIPE	IN	0	50	100	50
	EG	0	0	0	0

ABRIL		BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO NAVY AZUL	BOLÍGRAFO TABIRA BLANCO	CARPETAS	ROLL UP
SEDE NACIONAL	IN	0	0	0	0	0	1
	EG	0	100	300	100	50	1
PASTAZA	IN	0	0	0	0	0	0
	EG	0	0	0	0	0	1

MAYO		LIBRETAS INSTITUC.	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO TABIRA BLA	CARPETAS	ROLL UP
SEDE NACIONAL	IN	500	0	0	0	0	1
	EG	0	900	1500	450	250	1
PICHINCHA	IN	0	0	0	0	0	0
	EG	0	500	500	0	0	0
ZAMORA CHINCHIPE	IN	0	100	300	150	100	0
	EG	0	0	0	0	0	0

JUNIO		LIBRETAS INSTITUC.	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO TABIRA BLA	CARPETAS
SEDE NACIONAL	IN	4200	100	200	50	0
	EG	750	300	996	200	100
PASTAZA	IN	150	100	200	50	0
	EG	0	0	0	0	0

JULIO		BOLÍGRAFO AZUL RB	LIBRETAS INSTITUC.	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO NAVY AZUL	REGLAMENTO	GLOBOS	VOLANTES
SEDE NACIONAL	IN	0	575	0	5000	0	0	0	0
	EG	69	0	0	0	32	3	265	252
PICHINCHA	IN	0	200	250	200	0	0	0	0
	EG	0	0	0	0	0	0	0	0
ZAMORA CHINCHIPE	IN	0	150	150	200	0	0	0	0
	EG	0	0	0	0	0	0	0	0
LOJA	IN	0	150	150	200	0	0	0	0
	EG	0	0	0	0	0	0	0	0

AGOSTO		LIBRETAS INSTITUC.	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO TABIRA BLA	ESTATUTO CPP	REGLAMENTO
SEDE NACIONAL	IN	0	0	0	0	20	0
	EG	550	550	500	51	8	9
PASTAZA	IN	50	50	100	0	0	0
	EG	0	0	0	0	0	3

SEPTIEMBRE		LIBRETAS INSTITUC.	BOLÍGRAFO TABIRA AZUL	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO TABIRA BLA
SEDE NACIONAL	IN	0	0	0	0
	EG	200	200	200	6
PICHINCHA	IN	100	100	100	50
	EG	0	0	0	0
TUNGURAHUA	IN	200	200	300	30
	EG	0	0	0	0
MORONA SANTIAGO	IN	50	50	100	30
	EG	0	0	0	0

OCTUBRE		CARPETAS	LIBRETAS INSTITUC.	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO AZUL	GLOBO MULTICOLOR
SEDE NACIONAL	IN	0	200	150	197	800
	EG	110	1050	1210	1057	0
COTOPAXI	IN	0	200	200	100	0
	EG	0	0	0	0	0

NOVIEMBRE		CARPETAS	LIBRETAS INSTITUC.	TRIPTICOS	BOLÍGRAFO AZUL NAVY
SEDE NACIONAL	IN	25	0	0	18
	EG	0	450	840	495
BOLIVAR	IN	0	200	200	150
	EG	0	0	0	0

DICIEMBRE		CARPETAS	GLOBO MULTICOLOR
SEDE NACIONAL	IN	0	1
	EG	1	40



Gestión de Tesorería

Durante el año 2024, el Departamento de Tesorería, junto con el Departamento de Contabilidad, gestionó recursos provenientes de los aportes de socios, la venta de carnets, el acceso a complejos recreacionales y vacacionales, el arriendo de bares y salones sociales, los cursos vacacionales y el alquiler de canchas deportivas. Estos ingresos alcanzaron un total de \$1'994.390,12.

Por otro lado, los gastos del mismo período ascendieron a \$2'069.902,79, destinados a cubrir necesidades prioritarias en todas las provincias, tales como:

- Servicios básicos
- Cajas chicas
- Nóminas del personal del CCP
- Ayudas sociales y exequiales
- Convenios de pago
- Mantenimientos y repotenciaciones
- Subsistencias
- Deudas de períodos anteriores

Es importante resaltar que los rubros más significativos estuvieron relacionados con el consumo de combustible industrial y la adquisición de químicos necesarios para garantizar el mantenimiento de los complejos recreacionales al servicio de los socios.

Este informe refleja el compromiso de los departamentos financieros del Club en la administración responsable de los recursos disponibles, asegurando el funcionamiento continuo de las operaciones y el cumplimiento de las responsabilidades orientadas al bienestar de nuestros socios y socias del CCP.



INFORME DE GESTIÓN 2024

INGRESOS



\$ 1'994.390,12

EGRESOS



\$ 2'069.902,79

nóMINAS



\$ 397.601,45

CONSOLIDADO
GENERAL

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ALQUILER PARQUEADERO	30,00	30,00	30,00	30,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	-	344,00
ALQUILER SALON SOCIAL	312,00	482,00	386,00	674,00	430,00	815,00	430,00	285,00	120,00	335,00	-	295,00	4.564,00
APORTES SOCIOS	104.678,70	118.334,06	78.059,05	140.425,20	110.245,40	116.138,19	108.643,50	113.275,00	125.348,68	100.697,10	140.328,12	187.637,92	1.443.810,92
CURSO VACACIONAL	----	----	----	----	----	----	3.935,00	7.648,29	----	-	-	-	11.583,29
DIVIDENDOS FINANCIEROS	----	----	----	----	2151,93	----	----	----	----	-	-	-	2.151,93
INGRESO COMPLEJO	23.874,54	29.975,25	21.610,01	23.327,66	24.802,93	23.279,00	29.885,50	31.255,50	20.390,50	13.829,50	15.424,00	21.042,00	278.696,39
INGRESO HOSPEDAJE	2.350,50	4.226,00	2.408,50	2.383,00	2.435,50	1.234,00	2.353,50	7.775,00	3.041,50	2.796,31	2.085,50	1.323,74	34.413,05
INGRESO VARIOS	2.153,43	178,56	275,83	495,43	8,93	780,75	1.004,18	1.277,36	1.472,45	674,23	792,38	4.103,36	13.216,89
INTERESES FINANCIERO	88,09	58,31	45,38	15,32	9,93	9,62	12,78	13,56	9,78	9,00	5,46	5,58	282,81
TRANSF. PROPIOS FONDOS	40.000,00	----	10.000,00	20.000,00	20.000,00	----	----	10.000,00	15.000,00	33.832,19	15.000,00	17.000,00	180.832,19
VENTA CARNET	1.608,00	1.872,00	729,00	3.570,25	1.708,50	2.847,00	1.656,00	3.004,50	1.853,00	1.934,55	1.760,30	1.951,55	24.494,65
	175.095,26	155.156,18	113.543,77	190.920,86	161.825,12	145.135,56	147.952,46	174.566,21	167.267,91	154.139,88	175.427,76	233.226,48	\$1.994.390,12

El total de ingresos es de \$ 1'994.390,12

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACT. INFORMATICAS	-	-	-	50,42	-	-	-	-	-	-	-	305,24	355,66
ADQUISICION EQUIPOS	5.827,13	3.037,44	1.884,65	2.554,51	1.223,50	1.860,98	2.037,95	2.031,62	2.847,69	3.756,06	2.099,31	1.544,19	30.705,03
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.158,25	24.158,25
AGASAJOS	-	800,00	-	-	250,00	300,00	-	-	-	-	-	-	1.350,00
AGUA POTABLE	3.501,56	2.463,23	1.583,11	2.594,55	4.431,88	2.671,62	3.550,55	3.783,99	3.672,84	2.476,82	3.063,22	5.284,26	39.077,63
ALICUOTAS	210,65	-	210,31	-	213,02	536,80	212,87	106,40	536,80	202,41	536,80	106,05	2.872,11
ALOJAMIENTO WEB	205,20	403,40	105,89	405,20	407,00	407,00	203,50	203,50	-	-	407,00	407,00	3.154,69
ARRIENDO OFICINA	1.277,48	697,88	907,71	682,71	972,00	1.068,42	565,71	1.249,71	160,71	1.654,71	180,00	1.185,42	10.602,46
ASESORIA JURIDICA	270,00	-	189,00	184,40	441,00	351,00	162,00	396,00	117,00	180,00	162,00	279,00	2.731,40
ASESORIA MEDICA	-	-	-	-	-	-	80,00	-	-	80,00	-	-	160,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	84,80	300,00	-	30,00	-	103,00	500,00	-	971,53	1.989,33
AUDITORIA EXTERNA	-	-	-	2.025,00	-	-	2.025,00	-	-	2.000,00	-	-	6.050,00
AYUDAS SOCIALES	18.600,00	18.400,00	28.900,00	37.300,00	27.600,00	9.150,00	16.800,00	15.050,00	27.600,00	10.750,00	15.900,00	35.400,00	261.450,00
CAFETERIA	-	-	-	112,99	-	-	-	-	-	104,58	-	-	217,57
CAJA CHICA	2.371,43	1.909,40	2.217,58	1.965,56	2.024,14	3.076,97	1.762,65	1.880,50	2.265,05	1.967,59	1.442,00	2.291,84	25.174,71
CAMPAMENTO VACACIONAL	-	-	-	-	-	-	1.272,00	996,00	-	-	-	-	2.268,00
COACTIVAS	224,29	224,29	224,29	224,29	-	-	620,00	-	-	-	-	-	1.517,16
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	16.360,00	25.254,48	-	19.984,80	17.104,15	14.478,62	17.516,67	13.563,59	16.602,40	16.522,20	13.748,25	10.390,25	181.525,41
COMBUSTIBLE VEHICULO	-	80,00	230,00	173,17	320,00	180,00	40,00	200,00	120,00	-	-	-	1.343,17
COMISIONES BANCARIAS	9.216,06	7.382,49	3.658,05	4.904,25	10.744,87	7.699,88	8.494,19	8.899,38	5.545,31	9.024,65	10.288,02	8.273,88	94.131,03
CONVENIO USO INSTALAC.	2.950,00	1.258,02	2.687,27	2.047,37	3.103,81	2.396,01	1.872,81	1.682,27	1.583,73	2.636,12	1.641,48	4.433,59	28.292,48
CONVENIOS DE PAGO	3.432,89	1.432,89	-	1.432,89	984,40	1.432,89	1.969,69	1.365,30	2.261,39	2.064,70	1.864,61	7.322,39	25.564,04
DATAFAS	-	-	-	-	-	-	-	23,00	-	23,00	-	-	46,00
DECIMO CUARTO	-	-	5.634,99	-	-	-	-	460,00	-	-	-	-	6.094,99
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.356,69	14.356,69
DEVOLUCION APORTES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127,50
DEVOLUCION CARNETS	-	-	-	-	-	-	21,00	-	-	10,50	-	31,50	63,00
DEVOLUCION GARANTIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,00	200,00
DIETAS COMIS. DE FISCAL.	1.485,00	2.760,00	3.036,00	-	345,00	2.208,00	2.024,00	3.542,00	3.266,00	-	-	2.530,00	21.196,00
DIETAS DIR. NACIONAL	2.475,00	2.254,00	5.060,00	-	3.542,00	506,00	2.024,00	2.530,00	2.530,00	4.048,00	2.530,00	7.843,00	35.342,00
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	3.588,00	276,00	5.451,00	4.278,00	5.037,00	2.070,00	2.327,00	4.278,00	27.305,00
ENERGIA ELECTRICA	4.740,06	4.881,02	5.490,94	4.162,06	7.641,23	2.694,21	5.976,44	6.021,05	3.719,28	6.176,96	4.134,56	5.752,15	61.389,96

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ENVIOS	300,00	60,00	-	-	100,00	390,00	60,00	80,00	-	60,00	-	-	1.050,00
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	204,73	218,06	3.183,80	54,28	373,16	2.256,74	442,02	-	-	-	-	6.732,79
FINIQUITOS	1.717,73	4.971,73	4.036,16	3.043,10	2.167,07	6.331,13	3.199,83	2.319,64	4.502,46	6.540,44	9.545,30	9.460,69	57.835,28
GAS DOMESTICO	80,51	80,51	80,51	87,51	83,98	62,99	69,99	69,99	69,99	59,49	62,99	122,48	930,94
GASTO ASAMBLEA ANUAL	572,31	-	-	-	-	-	-	-	-	2.657,50	12.926,51	453,00	16.609,32
GASTO ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	150,00	2.400,00	450,00	-	150,00	3.150,00
GASTOS ANIVERSARIO	224,00	6.913,52	962,62	127,20	-	-	-	-	-	-	-	-	8.227,34
GASTOS ANIVER. (VEHICULO)	6.781,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.781,25
GASTOS LUCTUOSOS	130,00	-	70,00	-	-	30,00	50,00	-	110,00	-	-	50,00	440,00
HONOR. PROFESIONALES	1.200,01	420,00	2.220,00	720,00	1.765,17	1.726,95	1.878,33	800,00	1.445,00	812,00	3.654,15	5.639,73	22.281,34
IESS	9.198,75	9.097,99	9.036,51	9.332,52	9.568,75	9.020,64	8.880,95	8.850,21	8.688,69	8.647,93	8.647,68	8.614,70	107.585,32
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	32.115,37	361,25	-	340,84	62,00	150,00	3.229,85	8.811,82	2.801,53	389,53	389,45	-	48.651,64
INTERNET	1.962,51	1.890,86	1.798,68	1.865,32	1.876,68	864,75	2.871,31	2.130,12	303,98	810,45	628,32	914,29	17.917,27
JUBILACION	117,28	117,28	117,28	117,28	-	117,28	117,28	117,28	117,28	117,28	-	117,28	1.172,80
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	2.995,40	2.343,05	8.703,33	1.685,45	5.715,36	559,11	1.177,66	8.138,79	4.918,42	6.123,97	4.201,64	2.009,72	48.571,90
MANTENIMIENTO EQUIPOS	959,03	243,33	849,50	89,94	1.642,02	4.788,08	1.498,30	46,00	506,00	813,50	3.262,55	1.144,69	15.842,94
MANTENIMIENTO VEHICULO	63,00	215,94	231,33	-	280,00	-	1.413,76	8118	258,77	328,33	-	100,00	2.972,31
MATRICULACION VEHICULAR	56,23	-	-	-	77,41	-	-	-	-	1.118,96	-	-	1.252,60
NOMINA	52.683,86	29.476,93	8.550,78	32.039,28	32.063,57	29.191,93	50.357,91	19.357,24	29.769,83	54.854,07	29.761,13	29.494,92	397.601,45
NOTARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69,51	69,51
PRESENTES MATERN/PATERN.	-	-	-	-	5.514,40	-	-	-	-	-	-	-	5.514,40
QUIMICOS	6.986,69	8.726,65	1.176,35	7.469,91	8.932,70	2.457,65	5.692,79	4.977,04	3.082,44	6.044,72	3.813,90	4.828,43	64.189,27
SEGURIDAD	3.693,60	1.815,30	1.815,30	1.815,30	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	3.862,75	25.822,75
SEGURO VEHICULO	-	-	-	-	-	-	-	-	1.722,61	-	-	-	1.722,61
SERVICIO DE LIMPIEZA SN	250,00	225,00	230,00	218,25	335,50	293,25	309,26	418,88	387,25	387,25	429,50	352,75	3.836,89
SRI	2.741,51	2.418,20	2.163,34	3.485,41	2.725,61	4.074,28	2.859,97	2.926,49	3.817,26	3.206,30	4.973,87	4.895,59	40.287,83
SUBSISTENCIAS	379,35	23,29	175,37	901,77	1.001,50	621,63	118,72	457,12	874,80	256,28	1.012,66	687,25	6.509,74
SUMINISTROS DE OFICINA	47,61	236,09	319,95	1.065,67	2.728,75	138,43	1.448,90	197,40	4.680,00	-	40,00	187,83	11.090,63
TELEFONO	405,42	431,14	423,14	450,84	530,36	253,64	607,81	405,00	449,01	439,39	367,31	397,78	5.160,84
TICKETS AEREOS	-	-	-	-	1.828,00	-	-	-	-	-	-	-	1.828,00
TRANSF. DE FONDOS PROPIOS	40.000,00	-	10.000,00	20.000,00	20.000,00	-	-	10.000,00	15.000,00	17.000,00	15.000,00	17.000,00	164.000,00
TRANSPORTE	405,90	-	-	-	125,00	-	-	-	237,60	25,00	-	-	793,50
TRANSPORTE COMBUSTIBLE	60,51	-	60,51	60,51	61,05	61,05	61,05	61,05	-	61,05	-	101,75	588,53
TV CABLE	318,43	318,42	318,42	326,95	326,95	326,95	326,95	326,95	358,38	346,87	326,96	326,95	3.949,18
UNIFORMES PERSONAL	-	-	3.770,61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.770,61
UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	106,43	189,44	87,26	-	141,46	211,34	100,00	558,40	162,30	-	150,04	113,63	1.820,30
VIATICOS	1.880,23	2.236,29	1.858,41	7.229,77	7.364,03	3.347,90	7.052,81	5.608,74	2.509,67	4.087,07	3.486,35	5.149,17	51.810,44
VIATICOS(ASAM. DIC.)	720,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	720,00
	242.299,67	146.255,48	121.293,21	176.545,59	194.139,10	118.518,04	172.183,70	147.425,17	168.972,97	183.717,18	164.836,06	233.716,62	\$ 2'069.902,79

SEDE NACIONAL

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ALQUILER PARQUEADERO	30,00	30,00	30,00	30,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	-	344,00
ALQUILER SALON SOCIAL	-	160,00	-	150,00	-	-	320,00	-	-	160,00	-	-	790,00
APORTES SOCIOS	104.678,70	118.334,06	78.059,05	140.425,20	110.245,40	116.138,19	108.643,50	113.275,00	125.348,68	100.697,10	140.328,12	187.637,92	1.443.810,92
DIVIDENDOS FINANCIEROS	-	-	-	-	2.151,93	-	-	-	-	-	-	-	2.151,93
INGRESO VARIOS	2.115,13	-	256,00	493,38	8,54	757,91	982,89	1.164,44	1.392,52	583,40	699,00	1.175,14	9.628,35
INTERESES FINANCIERO	88,09	58,31	45,38	15,32	9,93	9,62	12,78	13,56	9,78	9,00	5,46	5,58	282,81
TRANSF. PROPIOS FONDOS	40.000,00	-	10.000,00	20.000,00	20.000,00	-	-	10.000,00	15.000,00	33.832,19	15.000,00	17.000,00	180.832,19
VENTA CARNET	1.608,00	1.872,00	729,00	3.570,25	1.708,50	2.847,00	1.656,00	3.004,50	1.853,00	1.934,55	1.760,30	1.951,55	24.494,65
	148.519,92	120.454,37	89.119,43	164.684,15	134.156,30	119.784,72	111.647,17	127.489,50	143.635,98	137.248,24	157.824,88	207.770,19	\$ 1.662.334,85

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ACT. INFORMATICAS	-	-	-	50,42	-	-	-	-	-	-	-	305,24	355,66
ADQUISICION EQUIPOS	3.901,24	95,39	1.199,81	1.234,00	520,18	939,43	383,69	1.171,98	144,31	2.136,84	1.965,16	268,00	13.960,03
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	143,25	44,18	-	27,22	-	-	30,21	-	58,66	-	64,46	119,14	487,12
ALOJAMIENTO WEB	205,20	403,40	105,89	405,20	407,00	407,00	203,50	203,50	-	-	407,00	407,00	3.154,69
ASESORIA MEDICA	-	-	-	-	-	-	-	80,00	-	80,00	-	-	160,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	103,00	-	-	671,53	774,53
AUDITORIA EXTERNA	-	-	-	2.025,00	-	-	-	2.025,00	-	2.000,00	-	-	6.050,00
AYUDAS SOCIALES	1.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.200,00
CAFETERIA	-	-	-	112,99	-	-	-	-	-	104,58	-	-	217,57
CAJA CHICA	277,21	136,43	289,50	268,86	428,50	306,06	298,75	148,34	321,95	323,20	153,56	196,64	3.149,00
COMBUS. VEHICULO	-	80,00	230,00	173,17	320,00	180,00	200,00	40,00	120,00	-	-	-	1.343,17
COMIS. BANCARIAS	9.216,06	7.382,49	3.658,05	4.904,25	10.744,87	7.699,88	8.899,38	8.494,19	5.545,31	9.024,65	10.288,02	8.273,88	94.131,03
CONVENIOS DE PAGO	3.432,89	1.432,89	-	1.432,89	984,40	1.432,89	-	1.432,89	2.261,39	617,30	734,58	5.346,11	19.108,23
DATAFAS	-	-	-	-	-	-	23,00	-	-	23,00	-	-	46,00
DECIMO CUARTO	-	-	-	-	-	-	460,00	-	-	-	-	-	460,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.843,56	2.843,56
DEVOLUCION APORTES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127,50	127,50
DEVOLUCION CARNETS	-	-	-	-	-	-	-	21,00	-	-	-	31,50	52,50
DIETAS COM. DE FISCALL	1.485,00	2.760,00	3.036,00	-	345,00	2.208,00	3.542,00	2.024,00	3.266,00	-	-	2.530,00	21.196,00

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
DIETAS DIRECTORIO NACIONAL	2.475,00	2.254,00	5.060,00	-	3.542,00	506,00	2.530,00	2.024,00	2.530,00	4.048,00	2.530,00	7.843,00	35.342,00
ENERGIA ELECTRICA	189,74	225,45	232,53	227,60	1.317,39	257,70	336,09	313,55	307,92	2.136,01	1.371,24	280,02	7.195,24
ENVIOS	300,00	60,00	-	-	100,00	390,00	80,00	60,00	-	60,00	-	-	1.050,00
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	858,47	-	-	147,34	-	-	-	-	-	1.005,81
FINQUITOS	1.717,73	1.717,73	984,40	3.043,10	589,60	1.282,01	984,40	984,40	3.652,28	5.690,26	8.695,13	5.154,76	34.495,80
GASTO ASAMBLEA ANUAL	572,31	-	-	-	-	-	-	-	-	2.657,50	12.888,50	453,00	16.571,31
GASTOS ANIVERSARIO	224,00	6.913,52	962,62	127,20	-	-	-	-	-	-	-	-	8.227,34
GASTOS ANIVER. (VEHICULO)	6.781,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.781,25
GASTOS LUCTUOSOS	40,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,00
HONOR. PROFESIONALES	1.200,01	420,00	720,00	720,00	720,00	1.572,12	800,00	1.338,33	720,00	720,00	3.004,15	4.989,73	16.924,34
IESS	9.198,75	9.097,99	9.036,51	9.332,52	9.568,75	9.020,64	8.850,21	8.880,95	8.688,69	8.647,93	8.647,68	8.614,70	107.585,32
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	4.920,69	-	-	-	-	-	-	-	-	389,53	-	-	5.310,22
INTERNET	1.031,35	979,09	1.338,50	907,68	905,22	100,22	1.234,30	1.821,47	64,41	127,18	101,75	203,50	8.814,67
JUBILACION	117,28	117,28	117,28	117,28	-	117,28	117,28	117,28	117,28	117,28	-	117,28	1.172,80
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	51,30	-	51,30	110,27	137,46	57,51	-	103,50	61,05	586,57	170,00	389,72	1.718,68
MANTENIMIENTO EQUIPOS	373,14	-	-	-	-	-	-	-	506,00	723,50	327,90	362,50	2.293,04
MANTENIMIENTO VEHICULO	63,00	215,94	231,33	-	280,00	-	811,8	1.413,76	258,77	328,33	-	100,00	2.972,31
MATRICULACION VEHICULAR	56,23	-	-	-	-	-	-	-	-	1.118,96	-	-	1.175,19
NOMINA	18.130,92	10.109,54	2.423,21	11.359,64	11.412,29	9.436,47	5.647,63	18.967,94	11.341,95	17.501,23	9.823,64	10.004,73	136.159,19
PRESENTES MATERN/PATERN	-	-	-	-	5.514,40	-	-	-	-	-	-	-	5.514,40
QUIMICOS	-	-	-	102,50	221,24	-	-	-	-	229,67	311,25	-	864,66
SEGURIDAD	3.693,60	1.815,30	1.815,30	1.815,30	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	1.831,50	3.862,75	25.822,75
SEGURO VEHICULO	-	-	-	-	-	-	-	-	1.722,61	-	-	-	1.722,61
SERVICIO DE LIMPIEZA SN	250,00	225,00	230,00	218,25	335,50	293,25	418,88	309,26	387,25	387,25	429,50	352,75	3.836,89
SRI	2.741,51	2.418,20	2.163,34	3.485,41	2.725,61	4.074,28	2.926,49	2.859,97	3.817,26	3.206,30	4.973,87	4.895,59	40.287,83
SUBSISTENCIAS	379,35	23,29	175,37	901,77	1.001,50	621,63	457,12	118,72	874,80	256,28	1.012,66	687,25	6.509,74
SUMINISTROS DE OFICINA	47,61	236,09	319,95	979,67	2.728,75	72,50	197,40	1.448,90	4.680,00	-	40,00	187,83	10.938,70
TELEFONO	128,94	167,86	153,28	171,06	261,95	3,57	134,89	327,47	215,99	197,21	137,41	177,32	2.076,95
TICKETS AEREOS	-	-	-	-	1.828,00	-	-	-	-	-	-	-	1.828,00
TRANSF. DE FONDOS PROPIOS	40.000,00	-	10.000,00	20.000,00	20.000,00	-	10.000,00	-	15.000,00	17.000,00	15.000,00	17.000,00	164.000,00
UNIFORMES PERSONAL	-	-	3.770,61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.770,61
UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	106,43	158,52	87,26	-	141,46	211,34	162,30	100,00	162,30	-	150,04	113,63	1.393,28
VIATICOS	1.880,23	2.236,29	1.858,41	7.186,49	6.998,33	3.094,90	5.266,04	6.463,66	2.247,47	3.686,87	3.421,37	3.657,32	47.997,38
	116.531,22	51.725,87	50.250,45	72.298,21	85.910,90	46.116,18	56.243,58	65.125,56	71.008,15	85.956,93	88.480,37	91.567,48	\$ 881.214,90

INGRESOS \$ 1.662.334,85

GASTOS \$ 881.214,90

SUBSEDE
ESMERALDAS

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO HOSPEDAJE	328,50	654,00	496,00	839,00	977,00	211,50	-	5.287,00	1.438,50	558,00	470,00	47,87	11.307,37
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	0,01	-	-	17,28	-	2.324,00	2.341,29
	328,50	654,00	496,00	839,00	977,00	211,50	0,01	5.287,00	1.438,50	575,28	470,00	2.371,87	\$ 13.648,66

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	498,00	-	436,79	-	-	-	-	-	-	934,79
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	-	-	-	66,44	33,22	33,22	-	33,22	-	33,22	-	244,62	443,94
AYUDAS SOCIALES	900,00	600,00	1.200,00	1.600,00	1.300,00	800,00	200,00	-	-	-	600,00	-	7.200,00
CAJA CHICA	168,06	160,36	174,03	133,87	141,07	169,61	-	177,97	164,47	-	200,00	-	1.489,44
CONVENIOS DE PAGO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	618,90	-	309,45	928,35
DECIMO CUARTO	-	-	1.380,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.380,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.061,41	1.061,41
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	-	414,00	552,00	690,00	552,00	-	552,00	2.760,00
ENERGIA ELECTRICA	188,46	243,89	280,13	308,63	332,13	293,51	268,97	224,91	511,98	348,60	250,95	217,58	3.469,74
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	-	-	373,16	147,34	-	-	-	-	-	520,50
FINQUITOS	-	1.958,70	1.958,70	-	1.000,00	850,18	850,18	850,18	850,18	850,18	850,17	850,17	10.868,64
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	-	-	150,00
HONOR PROFESIONALES	-	-	-	-	-	-	-	540,00	-	-	-	-	540,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	1.402,37	-	-	-	-	-	8.000,00	-	2.500,00	-	309,45	-	12.211,82
INTERNET	38,08	65,97	27,89	67,74	67,74	67,74	56,65	67,74	-	39,10	39,10	39,10	576,85
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	1.000,00	6.500,00	-	2.772,27	351,60	-	96,66	-	-	-	-	10.720,53
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	112,00	720,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	832,00
NOMINA	2.907,56	1.312,57	184,00	1.058,93	1.463,30	1.003,98	460,00	2.739,91	1.461,04	2.295,89	1.263,03	1.590,65	17.740,86
QUIMICOS	853,81	1.158,73	-	-	2.100,81	-	-	-	1.703,70	98,54	-	435,05	6.350,64
TELEFONO	31,89	31,78	31,93	32,19	32,20	32,19	33,83	32,60	-	-	-	-	258,61
TV CABLE	226,69	226,69	226,69	232,76	232,76	232,76	232,76	232,76	232,76	232,76	232,76	232,76	2.774,91
VIATICOS(ASAMBLEA DIC)	120,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120,00
	6.836,92	6.870,69	12.683,37	3.998,56	9.475,50	4.644,74	10.813,73	5.547,95	8.114,13	5.069,19	3.745,46	6.532,79	\$ 84.333,03



INGRESOS \$ 13.648,66



GASTOS \$ 84.333,03

SUBSEDE
MANABÍ

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	1.731,00	3.026,00	1.744,50	1.190,00	1.255,50	953,50	1.881,00	2.253,00	1.007,00	2.117,50	1.385,50	1.170,50	19.715,00
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	20,41	21,28	-	2,08	33,70	-	14,14	91,61
	1.731,00	3.026,00	1.744,50	1.190,00	1.255,50	973,91	1.902,28	2.253,00	1.009,08	2.151,20	1.385,50	1.184,64	\$ 19.806,61

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	703,61	-	484,76	-	-	-	-	-	367,78	1.556,15
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.098,25	1.098,25
AGUA POTABLE	892,40	394,53	415,81	-	1.772,42	480,77	803,33	544,61	-	578,21	462,31	921,88	7.266,27
AYUDAS SOCIALES	2.600,00	600,00	3.000,00	3.700,00	1.000,00	1.050,00	200,00	600,00	3.000,00	200,00	600,00	1.700,00	18.250,00
CAJA CHICA	144,97	190,06	150,28	-	148,87	149,98	119,64	184,00	118,94	-	142,75	-	1.349,49
DECIMO CUARTO	-	-	920,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	920,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.263,38	1.263,38
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	-	138,00	138,00	-	-	-	-	276,00
ENERGIA ELECTRICA	1.651,66	736,15	1.032,34	-	2.141,26	-	782,51	789,64	738,63	-	654,22	1.496,81	10.023,22
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	429,23	-	-	147,34	-	-	-	-	-	576,57
FINQUITOS	-	-	359,73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	359,73
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	3.621,90	-	-	-	-	-	-	399,28	-	-	-	-	4.021,18
INTERNET	38,08	58,24	20,16	59,80	59,80	59,80	51,78	59,80	-	39,10	33,89	39,10	519,55
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	1.385,00	920,00	-	-	-	-	208,00	-	-	880,11	-	150,00	3.543,11
MANTENIMIENTO EQUIPOS	105,59	131,33	-	-	231,10	-	-	165,85	-	-	920,00	782,19	2.336,06
MATRICULACION VEHICULAR	-	-	-	-	77,41	-	-	-	-	-	-	-	77,41
NOMINA	4.747,00	1.982,11	-	2.398,64	2.398,64	2.398,86	-	4.797,72	2.128,32	5.068,26	2.398,86	2.398,86	30.717,27
QUIMICOS	1.073,35	1.176,35	1.176,35	130,56	848,25	-	-	1.338,71	-	1.180,03	-	1.339,13	8.262,73
TELEFONO	33,60	13,44	16,33	15,95	14,23	15,42	14,09	14,57	15,36	15,65	13,80	14,03	196,47
TRANSPORTE	-	-	-	-	125,00	-	-	-	-	-	-	-	125,00
TV CABLE	91,74	91,73	91,73	94,19	94,19	94,19	94,19	94,19	125,62	114,11	94,20	94,19	1.174,27
	16.385,29	6.293,94	7.182,73	7.531,98	8.911,17	4.733,78	2.558,88	9.126,37	6.126,87	8.225,47	5.320,03	11.665,60	\$ 94.062,11



INGRESOS \$ 19.806,61



GASTOS \$ 94.062,11

SUBSEDE
QUEVEDO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	159,00	1.182,00	561,00	338,50	202,50	236,00	267,00	426,00	409,00	284,00	220,00	369,00	4.654,00
INGRESO VARIOS	-	-	-	0,72	-	-	-	-	-	-	-	-	0,72
	159,00	1.182,00	561,00	339,22	202,50	236,00	267,00	426,00	409,00	284,00	220,00	369,00	\$ 4.654,72

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	1.050,00	-	450,00	-	-	-	1.500,00
AGASAJOS NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGASAJOS	-	800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800,00
AYUDAS SOCIALES	600,00	-	600,00	-	1.800,00	900,00	-	1.200,00	600,00	400,00	1.200,00	2.600,00	9.900,00
CAJA CHICA	-	-	146,91	134,97	-	106,57	-	-	138,87	-	-	120,02	647,34
DECIMO CUARTO	-	-	958,33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	958,33
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	956,67	956,67
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	276,00	-	-	-	-	-	-	-	276,00
ENERGIA ELECTRICA	202,35	160,89	254,54	187,76	247,84	194,00	187,76	193,76	188,02	192,16	-	435,55	2.444,63
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	429,23	-	-	-	-	-	-	-	-	429,23
GASTO ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	150,00
IMPUESTOS Y TASAS MUNICIPALES	398,21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	398,21
INTERNET	41,04	41,04	41,04	41,04	80,64	-	40,32	40,32	-	39,64	39,64	39,64	444,36
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	200,00	-	-	-	-	-	800,00	-	800,00	1.800,00
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	-	-	-	170,00	-	-	-	90,00	-	-	260,00
NOMINA	2.346,76	1.044,60	500,00	976,53	862,82	894,88	1.574,59	1.116,72	970,31	2.116,92	1.553,25	1.292,58	15.249,96
QUIMICOS	190,83	2.058,98	-	2.552,34	-	2.155,28	-	-	-	-	2.173,17	-	9.130,60
TELEFONO	14,25	14,25	8,31	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	168,48
TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	207,90	-	-	-	207,90
	3.793,44	4.119,76	2.509,13	4.536,50	3.281,93	4.435,36	2.867,30	2.565,43	2.569,73	3.803,35	4.980,69	7.259,09	\$ 46.721,71

STA. ELENA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	50,00	42,00	30,00	-	56,97	-	-	-	32,00	-	-	-	210,97
INGRESO VARIOS	0,01	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14,91	14,92
	50,01	42,00	30,00	-	56,97	-	-	-	32,00	-	-	14,91	\$ 225,89

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	460,00	-	39,15	-	499,15
AGASAJOS NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGASAJOS	-	-	-	-	200,00	300,00	-	-	-	-	-	-	500,00
AGUA POTABLE	133,67	87,39	46,92	30,16	21,34	-	-	20,46	-	-	-	-	339,94
ARRIENDO OFICINA	699,20	349,60	342,00	342,00	342,00	342,00	684,00	-	-	684,00	-	684,00	4.468,80
AYUDAS SOCIALES	600,00	800,00	200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	200,00	1.800,00
CAJA CHICA	93,75	83,90	-	99,06	-	89,44	-	92,31	-	98,46	-	99,64	656,56
DECIMO CUARTO	-	-	268,33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	268,33
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421,25	421,25
ENERGIA ELECTRICA	-	81,60	85,25	160,70	60,24	26,96	32,34	42,44	-	31,05	-	-	520,58
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	8.429,24	-	-	-	62,00	-	-	-	-	-	-	-	8.491,24
INTERNET	38,08	38,08	-	39,10	39,10	39,10	39,10	39,10	-	39,10	33,89	39,10	383,75
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	65,00	-	-	1.300,00	-	-	266,62	-	700,00	-	-	-	2.331,62
NOMINA	412,00	-	416,53	416,53	416,53	416,53	416,53	416,53	416,53	909,70	493,17	454,85	5.185,43
QUIMICOS	-	-	-	250,45	-	-	-	481,06	-	-	-	-	731,51
	10.470,94	1.440,57	1.359,03	2.638,00	1.141,21	1.214,03	1.438,59	1.091,90	1.726,53	1.762,31	566,21	2.898,84	\$ 27.748,16

INGRESOS \$ 4.654,72

GASTOS \$ 46.721,71

INGRESOS \$ 225,89

GASTOS \$ 27.748,16

SUBSEDE
GUAYAS

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	1.041,00	3.241,75	2.673,01	2.312,16	720,23	512,00	906,00	950,00	994,00	644,00	810,00	606,50	15.410,65
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	12,94	0,87	-	-	40,00	53,81
	1.041,00	3.241,75	2.673,01	2.312,16	720,23	512,00	906,00	962,94	994,87	644,00	810,00	646,50	\$ 15.464,46

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	89,30	-	-	-	-	-	-	-	95,00	-	184,30
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ALICUOTAS	210,65	-	210,31	-	213,02	536,80	106,40	212,87	536,80	202,41	536,80	106,05	2.872,11
AYUDAS SOCIALES	1.400,00	800,00	3.400,00	3.000,00	2.600,00	200,00	1.100,00	4.800,00	3.000,00	600,00	600,00	3.500,00	25.000,00
CAJA CHICA	478,24	288,81	335,58	199,68	363,14	708,06	197,64	115,28	196,92	389,64	194,30	392,43	3.859,72
CONVENIOS DE PAGO	-	-	-	-	-	-	536,80	536,80	-	-	-	536,80	1.610,40
DECIMO CUARTO	-	-	1.840,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.840,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.846,20	1.846,20
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	-	138,00	552,00	759,00	276,00	69,00	207,00	2.001,00
ENERGIA ELECTRICA	669,28	361,44	521,60	607,48	510,96	507,89	468,09	1.322,72	467,09	422,44	361,22	444,76	6.664,97
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	204,73	-	519,23	54,28	-	-	-	-	-	-	-	778,24
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	502,05	-	-	140,28	-	150,00	-	-	-	-	-	-	792,33
INTERNET	76,16	76,16	-	78,20	78,20	78,20	78,20	78,20	-	78,20	78,20	78,20	777,92
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	100,00	150,00	5.234,17	-	1.754,83	-	-	80,00	7.319,00
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	-	89,94	-	-	-	-	-	-	-	-	89,94
NOMINA	2.209,15	1.118,77	-	1.089,33	1.103,80	1.105,35	-	2.500,76	1.061,81	2.200,64	1.317,68	1.219,58	14.926,87
QUIMICOS	972,52	1.626,85	-	1.368,54	1.499,82	-	1.329,48	2.943,43	1.378,74	-	1.329,48	1.430,39	13.879,25
TELEFONO	29,26	31,09	27,73	28,43	28,73	24,71	28,43	28,43	28,43	28,43	28,43	28,43	340,53
TRANSPORTE	405,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	405,90
	6.953,21	4.507,85	6.424,52	7.121,11	6.551,95	3.461,01	9.217,21	13.090,49	9.333,62	4.197,76	4.610,11	10.869,84	\$ 86.338,68



INGRESOS \$ 15.464,46



GASTOS \$ 86.338,68

SUBSEDE
STO. DOMINGO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	38,23	-	-	9,00	47,23
	-	-	-	-	-	-	-	-	38,23	-	-	9,00	\$ 47,23

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ARRIENDO OFICINA	230,00	-	225,00	-	450,00	225,00	225,00	225,00	-	450,00	-	-	2.030,00
AYUDAS SOCIALES	800,00	500,00	300,00	800,00	600,00	200,00	-	-	600,00	-	-	600,00	4.400,00
CAJA CHICA	-	-	-	79,74	92,81	-	-	77,72	72,50	-	84,28	-	407,05
CONV. USO DE . INSTALAC.	500,00	-	225,00	161,03	203,50	310,50	69,19	-	270,65	-	360,19	676,76	2.776,82
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	-	414,00	-	138,00	-	276,00	207,00	1.035,00
ENERGIA ELECTRICA	31,59	36,93	23,26	-	-	18,29	-	-	-	-	-	-	110,07
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
INTERNET	38,08	38,08	-	39,10	39,10	39,10	39,10	39,10	-	39,10	33,89	39,10	383,75
NOMINA	462,91	949,36	-	474,68	474,65	541,08	473,13	473,13	473,13	946,26	473,14	541,08	6.282,55
TELEFONO	15,23	15,66	16,20	15,23	15,59	15,30	13,87	15,00	14,34	14,17	13,81	13,80	178,20
	2.077,81	1.540,03	789,46	1.569,78	1.875,65	1.349,27	1.234,29	829,95	1.718,62	1.449,53	1.241,31	3.077,74	\$ 18.753,44



INGRESOS \$ 47,23



GASTOS \$ 18.753,44

SUBSEDE
EL ORO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	73,38	73,38
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	73,38	\$ 73,38

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ARRIENDO OFICINA	184,00	184,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	-	360,00	180,00	-	1.988,00
ASESORIA JURIDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18,00	27,00	-	45,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	84,80	-	-	-	-	-	-	-	-	84,80
AYUDAS SOCIALES	400,00	200,00	600,00	-	200,00	300,00	200,00	600,00	-	700,00	600,00	-	3.800,00
CAJA CHICA	-	78,65	-	-	-	69,07	-	-	-	-	-	77,54	225,26
CONV. USO DE INSTALAC.	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,00
DECIMO CUARTO	-	-	268,33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	268,33
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	229,58	229,58
GASTOS LUCTUOSOS	90,00	-	-	-	-	30,00	-	-	-	-	-	-	120,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	4.132,43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.132,43
INTERNET	23,40	23,41	23,41	24,04	24,04	24,04	24,04	24,04	24,04	20,90	14,30	1,60	251,26
NOMINA	203,74	208,26	208,26	208,26	208,26	208,26	208,26	208,26	208,26	454,84	227,42	227,42	2.779,50
TELEFONO	13,56	13,70	13,79	14,24	13,80	13,80	13,83	13,86	13,80	16,94	24,04	13,80	179,16
	5.147,13	708,02	1.293,79	511,34	626,10	825,17	626,13	1.026,16	246,10	1.570,68	1.072,76	1.549,94	\$ 15.203,32



INGRESOS

\$ 73,38



GASTOS

\$ 15.203,32

SUBSEDE
AZUAY

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO HOSPEDAJE	291,00	546,00	168,00	354,00	203,00	69,00	472,50	235,00	596,00	120,81	230,00	105,37	3.390,68
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	26,55	-	-	0,27	26,82
	291,00	546,00	168,00	354,00	203,00	69,00	472,50	235,00	622,55	120,81	230,00	105,64	\$ 3.417,50

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	-	703,32	-	-	-	-	-	-	-	703,32
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	4,44	-	51,40	24,43	-	26,69	20,41	220,75	-	63,27	59,39	48,04	518,82
ASESORIA JURIDICA	108,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,00
AYUDAS SOCIALES	-	600,00	-	-	-	200,00	-	600,00	-	-	-	-	1.400,00
CAJA CHICA	-	-	-	-	-	-	48,91	184,00	-	-	-	-	232,91
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38,33	38,33
ENERGIA ELECTRICA	69,70	40,80	-	74,25	-	33,40	41,69	111,15	-	46,16	30,69	28,52	476,36
FINQUITOS	-	860,76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	860,76
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	52,61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52,61
INTERNET	26,78	-	53,56	-	-	27,50	25,80	22,00	-	-	-	72,32	227,96
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,00	-	100,00
NOMINA	739,29	1.206,51	454,85	638,84	531,51	531,51	569,84	531,51	669,51	1.063,02	531,51	531,51	7.999,41
TELEFONO	3,65	-	8,04	9,17	-	3,52	4,29	-	-	-	-	7,31	35,98
TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	29,70	25,00	-	-	54,70
UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	-	-	-	-	-	-	396,10	-	-	-	-	-	396,10
	1.004,47	2.708,07	567,85	746,69	1.234,83	622,62	1.258,13	934,32	1.483,21	1.347,45	721,59	1.726,03	\$ 14.355,26



INGRESOS

\$ 3.417,50



GASTOS

\$ 14.355,26

SUBSEDE
BOLIVAR

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ALQUILER SALON SOCIAL	112,00	112,00	336,00	224,00	-	600,00	-	120,00	120,00	120,00	-	240,00	1.984,00
INGRESO VARIOS											-	200,00	200,00
	112,00	112,00	336,00	224,00	-	600,00	-	120,00	120,00	120,00	-	440,00	\$ 2.184,00

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AYUDA SOCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,00	800,00	1.400,00
AYUDAS SOCIALES	900,00	-	800,00	600,00	1.000,00	-	-	600,00	600,00	-	-	-	4.500,00
CAJA CHICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83,12	83,12
CONV. USO DE LAS INSTALAC.	250,00	307,80	307,80	-	307,80	-	-	294,30	-	-	-	1.035,00	2.502,70
DEVOLUCION GARANTIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,00	200,00
ENERGIA ELECTRICA	53,14	33,62	31,39	40,38	35,62	34,80	40,37	57,64	35,47	31,68	32,19	36,38	462,68
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	600,77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,77
NOMINA	1.051,47	531,51	-	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	1.063,02	531,51	531,51	6.898,08
VIATICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIATICOS(ASAMBLEA DIC.)	120,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120,00
	2.975,38	872,93	1.139,19	1.171,89	1.874,93	566,31	571,88	1.483,45	1.166,98	1.094,70	1.163,70	3.836,01	\$ 17.917,35



INGRESOS \$ 2.184,00



GASTOS \$ 17.917,35

SUBSEDE
CAÑAR

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	200,00	150,00	-	-	110,00	220,00	55,00	-	-	-	-	-	735,00
INGRESO VARIOS	18,22	-	-	-	-	-	-	7,86	-	0,30	-	19,35	45,73
	218,22	150,00	-	-	110,00	220,00	55,00	7,86	-	0,30	-	19,35	\$ 780,73

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AYUDAS SOCIALES	600,00	600,00	-	-	1.000,00	-	800,00	-	-	-	-	500,00	3.500,00
CAJA CHICA	72,47	115,04	66,68	99,44	97,39	240,00	50,33	77,74	65,98	-	104,80	-	989,87
ENERGIA ELECTRICA	81,11	100,18	80,13	81,60	81,24	80,88	74,90	73,46	80,35	165,30	80,68	15,55	995,38
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
HONOR. PROFESIONALES	-	-	1.500,00	-	1.045,17	154,83	-	-	-	-	-	-	2.700,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	158,52	-	-	-	-	-	-	89,61	-	-	-	-	248,13
INTERNET	23,82	23,82	23,82	23,40	23,40	23,40	23,01	23,01	23,01	23,01	23,01	23,01	279,72
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	1.654,83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.654,83
NOMINA	1.924,87	940,05	-	1.009,96	1.010,39	1.010,82	1.011,69	1.011,26	938,46	1.878,19	994,79	484,01	12.214,49
TELEFONO	14,25	14,25	14,27	14,69	14,65	14,64	14,64	14,95	14,65	14,63	14,63	14,63	174,88
	2.875,04	1.793,34	3.339,73	1.229,09	3.272,24	1.524,57	1.974,57	1.290,03	1.272,45	2.081,13	1.217,91	2.037,20	\$ 23.907,30



INGRESOS \$ 780,73



GASTOS \$ 23.907,30

SUBSEDE
CARCHI

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ALQUILER SALON SOCIAL	-	50,00	50,00	100,00	-	55,00	110,00	165,00	-	55,00	-	55,00	640,00
INGRESO COMPLEJO	-	-	-	50,00	92,91	65,00	-	-	-	-	-	-	207,91
INGRESOS VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	7,61	2,95	-	-	10,56
	-	50,00	50,00	150,00	92,91	120,00	110,00	165,00	7,61	57,95	-	55,00	\$ 858,47

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	-	103,37	161,10	179,80	-	281,70	-	-	305,60	153,52	-	309,88	1.494,97
AYUDAS SOCIALES	-	600,00	200,00	600,00	1.000,00	-	900,00	-	-	-	-	-	3.300,00
CAJA CHICA	-	-	-	-	-	86,12	-	-	-	84,31	-	93,50	263,93
ENERGIA ELECTRICA	90,46	92,47	92,49	94,33	74,88	79,56	73,64	75,49	73,64	76,74	-	50,04	873,74
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	460,54	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	460,54
INTERNET	79,41	65,97	27,89	67,74	67,74	67,74	67,74	67,74	112,02	30,44	28,64	28,63	711,70
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.022,74	-	-	2.022,74
NOMINA	525,74	265,76	-	265,76	265,76	265,76	265,76	265,76	265,76	531,52	265,76	265,76	3.449,10
TELEFONO	-	13,44	13,44	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	12,00	13,80	13,81	149,29
	1.156,15	1.141,01	494,92	1.221,43	1.422,18	794,68	1.320,94	422,79	920,82	2.911,27	308,20	1.761,62	\$ 13.876,01



INGRESOS \$ 858,47



GASTOS \$ 13.876,01

SUBSEDE
COTOPAXI

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	1.526,00	1.884,50	2.084,50	1.614,00	2.110,50	2.301,50	3.687,00	3.424,50	2.672,50	1.546,00	1.470,00	2.058,50	26.379,50
INGRESO VARIOS	-	178,51	-	-	-	-	-	6,32	-	5,25	-	35,50	225,58
	1.526,00	2.063,01	2.084,50	1.614,00	2.110,50	2.301,50	3.687,00	3.430,82	2.672,50	1.551,25	1.470,00	2.094,00	\$ 26.605,08

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	335,62	1.279,16	-	-	-	-	597,93	-	278,30	-	-	-	2.491,01
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	-	408,49	-	529,03	568,13	-	-	937,26	499,72	1.249,41	584,50	1.483,34	6.259,88
ASESORIA JURIDICA	-	-	-	22,40	9,00	54,00	135,00	-	18,00	-	45,00	36,00	319,40
ATENCION SOCIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500,00	-	-	500,00
AYUDAS SOCIALES	400,00	400,00	-	900,00	1.000,00	400,00	500,00	1.800,00	1.800,00	950,00	1.200,00	600,00	9.950,00
CAJA CHICA	77,02	-	78,58	85,97	-	69,91	184,00	-	-	164,10	-	184,00	843,58
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	4.284,00	7.115,92	-	3.488,80	3.471,44	3.679,42	3.441,03	3.648,38	3.379,85	3.450,00	3.450,00	3.450,00	42.858,84
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.219,45	1.219,45
ENERGIA ELECTRICA	-	497,39	290,03	258,50	222,98	258,09	315,53	255,73	-	278,77	237,08	434,88	3.048,98
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	316,79	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	316,79
INTERNET	76,43	50,42	-	25,21	49,54	24,77	24,77	-	-	-	24,77	24,77	300,68
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	920,00	-	-	-	-	-	-	-	920,00
NOMINA	1.689,11	817,11	-	1.164,61	1.234,41	1.234,79	875,27	2.395,88	1.111,25	2.349,14	1.276,23	1.199,57	15.347,37
QUIMICOS	-	106,06	-	524,82	-	-	897,13	235,45	-	-	-	-	1.763,46
TELEFONO	13,44	13,44	13,44	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	13,80	164,52
VIATICOS	-	-	-	43,28	109,25	-	80,50	-	-	-	-	322,00	555,03
	7.192,41	10.687,99	382,05	7.056,42	7.598,55	5.734,78	7.064,96	9.286,50	7.250,92	8.955,22	6.831,38	9.967,81	\$ 88.008,99



INGRESOS \$ 26.605,08



GASTOS \$ 88.008,99

SUBSEDE
CHIMBORAZO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO HOSPEDAJE	2.443,54	2.784,00	2.608,00	3.324,00	2.855,00	3.727,50	4.182,50	4.440,00	2.802,50	2.127,50	1.307,50	2.777,50	35.379,54
INGRESO VARIOS	-	-	13,22	-	-	0,01	-	38,14	2,08	-	-	-	53,45
	2.443,54	2.784,00	2.621,22	3.324,00	2.855,00	3.727,51	4.182,50	4.478,14	2.804,58	2.127,50	1.307,50	2.777,50	\$ 35.432,99

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	296,67	-	-	-	-	296,67
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.060,00	1.060,00
AGUA POTABLE	275,32	116,98	-	99,49	348,92	-	159,46	126,14	158,63	172,79	192,78	124,84	1.775,35
AYUDAS SOCIALES	1.600,00	400,00	2.000,00	2.000,00	1.800,00	200,00	200,00	600,00	3.600,00	1.200,00	1.800,00	2.200,00	17.600,00
CAJA CHICA	123,73	-	138,33	-	145,06	112,43	113,86	143,42	106,27	146,04	143,30	145,46	1.317,90
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	4.284,00	7.115,92	-	3.141,60	3.527,44	3.737,27	3.498,53	3.590,88	3.437,35	3.437,35	3.507,50	3.432,75	42.710,59
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	215,94	215,94
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	276,00	-	207,00	483,00	276,00	-	276,00	276,00	1.794,00
ENERGIA ELECTRICA	611,57	309,22	-	311,12	637,75	-	351,00	320,00	326,97	378,30	239,78	241,37	3.727,08
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	429,23	-	-	-	1.690,63	-	-	-	-	2.119,86
FINQUITOS	-	-	-	-	-	4.000,53	-	-	-	-	-	-	4.000,53
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP Y TASAS MUNICIPALES	233,22	361,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	594,47
INTERNET	127,68	127,68	89,60	131,10	131,10	132,69	97,37	131,10	-	39,10	33,89	39,10	1.080,41
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	43,98	-	-	797,50	-	-	-	-	841,48
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.014,65	-	2.014,65
NOMINA	1.390,94	1.413,42	1.471,00	1.471,00	1.471,00	1.523,02	62,61	2.844,69	1.479,55	2.959,10	1.479,55	1.479,55	19.045,43
QUIMICOS	1.730,58	-	-	-	1.900,60	-	-	-	-	1.622,91	-	-	5.254,09
SUMINISTROS DE OFICINA	-	-	-	43,00	-	-	-	-	-	-	-	-	43,00
TELEFONO	15,57	14,55	14,25	14,63	14,66	13,80	14,63	15,35	14,63	14,63	14,63	14,63	175,96
VIATICOS(ASAMBLEA DIC)	120,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120,00
	10.512,61	9.859,02	3.713,18	7.641,17	10.296,51	9.719,74	4.704,46	11.039,38	9.549,40	9.970,22	9.702,08	9.229,64	\$ 105.937,41



INGRESOS \$ 35.432,99



GASTOS \$ 105.937,41

SUBSEDE
IMBABURA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CURSO VACACIONAL	-	-	-	-	-	-	3.935,00	3.258,00	-	-	-	-	7.193,00
INGRESO COMPLEJO	4.649,00	5.326,00	4.422,00	4.362,00	3.574,00	4.203,00	4.362,00	4.840,00	3.924,00	1.692,00	1.914,00	3.295,00	46.563,00
INGRESO VARIOS	-	-	6,61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,61
	4.649,00	5.326,00	4.428,61	4.362,00	3.574,00	4.203,00	8.297,00	8.098,00	3.924,00	1.692,00	1.914,00	3.295,00	\$ 53.762,61

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	306,09	-	-	118,90	-	-	-	-	-	888,72	-	108,62	1.422,33
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	427,37	-	229,00	255,87	286,52	368,56	-	229,00	492,88	-	321,03	79,38	2.689,61
ASESORIA JURIDICA	-	-	18,00	-	9,00	18,00	9,00	-	-	63,00	-	27,00	144,00
AYUDAS SOCIALES	1.600,00	800,00	1.600,00	2.600,00	2.800,00	700,00	1.700,00	600,00	2.400,00	200,00	1.500,00	2.800,00	19.300,00
CAJA CHICA	329,83	194,21	190,40	180,93	196,66	195,97	195,05	176,78	177,21	191,43	105,18	181,88	2.315,53
CAMP.VACACIONAL	-	-	-	-	-	-	996,00	1.272,00	-	-	-	-	2.268,00
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	3.620,00	3.410,00	-	3.000,00	3.070,00	3.440,00	3.160,00	3.280,00	3.060,00	2.920,00	-	-	28.960,00
CONVENIOS DE PAGO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	301,53	301,53	603,06
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	923,39	923,39
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	414,00	-	414,00	483,00	690,00	-	414,00	552,00	2.967,00
ENERGIA ELECTRICA	487,49	470,52	513,17	401,03	475,25	504,47	472,61	517,97	488,06	518,68	382,98	378,04	5.610,27
EQUIPOS DE COMPUTA.	-	-	218,06	-	-	-	-	-	-	-	-	-	218,06
FINQUITOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.455,76	3.455,76
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
GASTOS LUCTUOSOS	-	-	70,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70,00
HONOR. PROFESIONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92,00	650,00	650,00	1.392,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	717,35	-	-	-	-	-	811,82	-	301,53	-	-	-	1.830,70
INTERNET	38,08	38,08	-	39,10	39,10	39,10	39,10	39,10	-	39,10	36,47	39,10	386,33
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	112,50	-	-	-	-	-	82,12	-	3.461,56	-	3.656,18
MANTENIMIENTO EQUIPOS	130,30	-	-	-	1.410,92	8,00	-	-	-	-	-	-	1.549,22
NOMINA	2.269,22	1.101,43	-	1.240,27	1.241,00	1.137,20	1.380,00	2.368,18	1.138,97	2.176,55	761,85	761,85	15.576,52
QUIMICOS	1.330,42	-	-	1.440,17	-	302,37	1.470,94	-	-	1.563,98	-	-	6.107,88
TELEFONO	14,56	14,45	14,30	14,63	14,64	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	174,99
COMBUSTIBLE	60,51	-	60,51	60,51	61,05	61,05	61,05	61,05	-	61,05	-	101,75	588,53
VIATICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	64,98	281,18	346,16
	11.331,22	6.028,69	3.025,94	9.351,41	10.018,14	6.789,35	10.724,20	9.041,71	8.995,40	8.729,14	8.014,21	11.656,11	\$ 103.705,52



INGRESOS \$ 53.762,61



GASTOS \$ 103.705,52

SUBSEDE
LOJA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	0,39	-	-	-	-	-	-	10,09	10,48
	-	-	-	-	0,39	-	-	-	-	-	-	10,09	\$ 10,48

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	74,91	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	799,79	874,70
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGASAJOS	-	-	-	-	50,00	-	-	-	-	-	-	-	50,00
ARRIENDO OFICINA	164,28	164,28	160,71	160,71	-	321,42	160,71	160,71	160,71	160,71	-	501,42	2.115,66
ASESORIA JURIDICA	-	-	54,00	-	27,00	-	36,00	9,00	-	-	18,00	72,00	216,00
AYUDAS SOCIALES	800,00	700,00	2.600,00	2.000,00	1.800,00	200,00	1.150,00	1.200,00	3.600,00	700,00	600,00	600,00	15.950,00
CAJA CHICA	82,50	-	89,87	-	-	80,71	90,22	-	-	-	-	-	343,30
CONV USO DE INSTALAC.	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	600,00	300,00	300,00	-	300,00	-	300,00	3.300,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	468,07	468,07
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	414,00	-	276,00	483,00	276,00	207,00	69,00	276,00	2.001,00
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	748,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	748,05
INTERNET	61,48	61,49	23,41	63,15	63,15	63,15	53,83	63,15	-	39,10	33,89	39,10	564,90
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60,03	-	-	60,03
NOMINA	820,50	410,74	-	410,74	410,74	410,74	460,00	821,48	410,74	744,09	340,88	341,46	5.582,11
TELEFONO	17,44	17,46	20,88	19,56	19,71	16,23	17,83	17,58	17,61	18,33	20,25	13,88	216,76
	3.069,16	1.653,97	3.248,87	2.954,16	3.084,60	1.692,25	2.544,59	3.054,92	4.615,06	2.229,26	1.082,02	4.411,72	\$ 33.640,58

SUBSEDE
PICHINCHA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	8.280,00	11.821,00	5.623,00	7.124,00	8.547,00	7.015,00	10.973,00	12.228,50	5.068,00	4.834,50	6.270,50	6.866,00	94.650,50
INGRESO VARIOS	-	-	-	1,26	-	-	-	-	-	-	-	3,00	4,26
	8.280,00	11.821,00	5.623,00	7.125,26	8.547,00	7.015,00	10.973,00	12.228,50	5.068,00	4.834,50	6.270,50	6.869,00	\$ 94.654,76

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	-	464,23	595,54	-	-	-	-	257,09	370,57	-	-	-	1.687,43
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	1.013,72	609,67	329,97	656,73	545,44	708,74	1.800,02	544,65	1.200,82	226,40	532,13	363,02	8.531,31
ASESORIA JURIDICA	162,00	-	81,00	99,00	324,00	279,00	198,00	153,00	99,00	54,00	72,00	117,00	1.638,00
AYUDAS SOCIALES	3.100,00	8.200,00	7.800,00	16.800,00	6.800,00	2.400,00	6.500,00	4.800,00	6.000,00	3.900,00	4.800,00	16.200,00	87.300,00
CAJA CHICA	193,44	156,39	-	157,13	-	189,73	-	-	181,05	-	-	171,09	1.048,83
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	4.172,00	3.750,32	-	6.865,60	3.541,43	3.621,93	-	3.383,53	3.322,35	6.714,85	3.317,75	3.507,50	42.197,26
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.318,55	1.318,55
DEVOLUCION CARNETS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,50	-	-	10,50
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	552,00	-	552,00	552,00	552,00	552,00	-	552,00	3.312,00
ENERGIA ELECTRICA	54,70	1.179,05	1.101,13	1.147,26	1.149,38	57,07	2.226,40	1.164,63	57,50	1.248,95	48,28	1.258,34	10.692,69
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	89,18	-	-	-	566,11	-	-	-	-	655,29
FINIQUITOS	-	434,54	733,33	-	577,47	-	-	492,01	-	-	-	-	2.237,35
GASTO ASAMBLEA ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38,01	-	38,01
GASTO ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
GASTOS LUCTUOSOS	-	-	-	-	-	-	-	-	50,00	-	-	-	50,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	4.235,99	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.235,99
INTERNET	50,00	48,77	51,00	100,22	50,11	-	76,31	116,24	-	127,18	-	50,87	670,70
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	150,00	180,00	204,70	-	-	-	430,00	180,00	384,42	-	-	-	1.529,12
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	129,50	-	-	534,97	-	-	-	-	-	-	664,47
NOMINA	3.249,10	1.828,41	-	2.845,95	2.743,94	2.023,27	1.645,76	3.117,39	1.890,35	3.969,03	2.260,22	2.399,52	27.972,94
QUIMICOS	822,38	796,09	-	-	1.850,91	-	768,42	-	-	838,52	-	-	5.076,32
SUMINISTROS DE OFICINA	-	-	-	-	-	65,93	-	-	-	-	-	-	65,93
TELEFONO	14,25	14,25	14,25	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	14,63	174,42
UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	-	30,92	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,92
VIATICOS(ASAMBLEA DIC)	240,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	240,00
	17.457,58	17.692,64	11.040,42	28.775,70	18.149,31	9.895,27	14.211,54	15.341,28	14.272,69	17.656,06	11.083,02	26.952,52	\$ 202.528,03

INGRESOS

\$ 10,48

GASTOS

\$ 33.640,58

INGRESOS

\$ 94.654,76

GASTOS

\$ 202.528,03

SUBSEDE
TUNGURAHUA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CURSO VACACIONAL	-	-	-	-	-	-	-	4.390,29	-	-	-	-	4.390,29
INGRESO COMPLEJO	3.510,00	2.052,00	1.928,00	1.934,00	3.908,00	2.810,50	3.028,00	2.066,00	2.250,50	1.258,50	2.107,00	2.449,00	29.301,50
INGRESO VARIOS	-	0,05	-	-	-	-	-	47,66	2,50	27,22	-	0,12	77,55
	3.510,00	2.052,05	1.928,00	1.934,00	3.908,00	2.810,50	3.028,00	6.503,95	2.253,00	1.285,72	2.107,00	2.449,12	\$ 33.769,34

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	326,91	1.198,66	-	-	-	-	-	235,56	1.144,51	577,20	-	-	3.482,84
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	611,39	618,49	-	556,41	567,04	645,09	896,96	652,18	849,07	-	629,12	1.295,48	7.321,23
ASESORIA JURIDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45,00	-	-	45,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	-	-	-	-	30,00	-	-	-	-	30,00
AYUDAS SOCIALES	-	2.000,00	3.400,00	1.800,00	1.200,00	1.200,00	200,00	-	600,00	1.300,00	1.200,00	800,00	13.700,00
CAJA CHICA	98,34	184,00	183,89	152,98	73,52	171,69	182,28	171,54	183,86	171,11	166,24	183,28	1.922,73
COACTIVAS	224,29	224,29	224,29	224,29	-	-	-	620,00	-	-	-	-	1.517,16
COMBUSTIBLE INDUSTRIAL	-	3.862,32	-	3.488,80	3.493,84	-	3.464,03	3.613,88	3.402,85	-	3.473,00	-	24.798,72
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	459,17	459,17
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	552,00	-	483,00	552,00	552,00	-	552,00	552,00	3.243,00
ENERGIA ELECTRICA	131,09	110,18	678,50	137,21	119,93	189,17	222,44	209,00	197,14	186,18	158,47	197,37	2.536,68
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	-	-	-	-	-	-	-	2.500,00	-	-	-	-	2.500,00
INTERNET	38,08	38,08	-	39,10	39,10	39,10	39,10	39,10	-	39,10	33,89	39,10	383,75
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	-	-	-	3.765,44	46,00	-	-	-	-	-	3.811,44
NOMINA	2.781,89	1.530,54	122,66	1.363,02	1.509,28	1.283,96	460,00	2.731,96	1.409,23	2.847,17	1.418,73	1.412,84	18.871,28
QUIMICOS	-	-	-	553,46	-	-	-	694,14	-	-	-	898,37	2.145,97
TELEFONO	14,88	14,39	14,38	14,63	15,41	14,70	14,67	14,87	14,63	14,93	14,63	14,63	176,75
	4.226,87	9.780,95	4.623,72	8.329,90	7.570,12	7.309,15	6.008,48	12.064,23	8.503,29	5.180,69	7.646,08	6.852,24	\$ 88.095,72



INGRESOS \$ 33.769,34



GASTOS \$ 88.095,72

SUBSEDE
M. SANTIAGO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	16,83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,14	27,97
	16,83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,14	\$ 27,97

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95,51	95,51
CAJA CHICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39,50	-	-	39,50
CONV. USO DE INSTALAC.	900,00	-	300,00	300,00	600,00	-	-	-	-	900,00	600,00	300,00	3.900,00
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	225,37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	225,37
NOMINA	1.051,47	-	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	1.063,02	531,51	531,51	6.898,08
	2.176,84	-	831,51	831,51	1.131,51	531,51	531,51	531,51	681,51	2.002,52	1.131,51	1.927,02	\$ 12.308,46



INGRESOS \$ 27,97



GASTOS \$ 12.308,46

SUBSEDE
NAPO

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	0,07	-	-	-	-	-	4,13	92,00	14,74	110,94
	-	-	-	0,07	-	-	-	-	-	4,13	92,00	14,74	\$ 110,94

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJIO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AYUDAS SOCIALES	-	-	-	300,00	-	-	-	-	600,00	-	-	200,00	1.100,00
CAJA CHICA	-	-	92,00	58,74	54,81	159,97	70,21	71,49	72,00	77,46	-	92,00	748,68
CONV. USO DE INSTALAC.	400,00	200,00	600,00	-	414,00	207,00	476,96	-	476,96	600,00	353,92	776,96	4.505,80
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	552,00	-	276,00	552,00	276,00	-	276,00	207,00	2.139,00
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	23,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23,90
	423,90	200,00	692,00	358,74	1.020,81	366,97	823,17	623,49	1.574,96	677,46	629,92	2.275,96	\$ 9.667,38



INGRESOS \$ 110,94



GASTOS \$ 9.667,38

SUBSEDE
ORELLANA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ALQUILER SALON SOCIAL	200,00	160,00	-	200,00	430,00	160,00	-	-	-	-	-	-	1.150,00
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	2,42	-	-	-	-	1,38	23,55	27,35
	200,00	160,00	-	200,00	430,00	162,42	-	-	-	-	1,38	23,55	\$ 1.177,35

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJIO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	-	300,00	-	-	-	-	-	-	-	300,00
CAJA CHICA	-	97,60	81,73	77,57	-	-	-	-	97,64	-	-	-	354,54
CONV. USO DE INSTALAC.	-	450,22	450,22	450,22	442,39	442,39	-	442,39	-	-	-	-	2.677,83
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	459,17	459,17
ENERGIA ELECTRICA	93,19	93,04	91,58	92,94	92,33	110,82	63,83	146,55	49,58	48,79	89,77	126,43	1.098,85
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	166,88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	166,88
NOMINA	398,08	407,97	407,97	407,97	407,97	407,97	867,97	407,97	407,97	842,85	398,61	398,61	5.761,91
	658,15	1.048,83	1.031,50	1.028,70	1.242,69	961,18	931,80	996,91	555,19	891,64	488,38	1.984,21	\$ 11.819,18



INGRESOS \$ 1.177,35



GASTOS \$ 11.819,18

SUBSEDE
PASTAZA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	3,24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,24
	3,24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	\$ 3,24

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ASESORIA JURIDICA	-	-	-	-	72,00	-	-	-	-	-	-	-	72,00
AYUDAS SOCIALES	300,00	600,00	800,00	-	600,00	600,00	1.200,00	-	600,00	400,00	-	600,00	5.700,00
CAJA CHICA	-	-	92,00	87,60	-	-	-	-	-	-	-	-	179,60
CONV USO DE INSTALAC.	500,00	-	504,25	508,75	508,75	508,75	508,75	508,75	508,75	508,75	-	1.017,50	5.583,00
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	552,00	-	276,00	483,00	207,00	-	207,00	207,00	1.932,00
EQUIPOS DE COMPUTACION	-	-	-	429,23	-	-	-	-	-	-	-	-	429,23
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	-	150,00
IMP Y TASAS MUNICIPALES	191,55	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	191,55
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	110,00	-	180,00	-	-	-	-	-	-	-	225,00	-	515,00
SUMINISTROS DE OFICINA	-	-	-	43,00	-	-	-	-	-	-	-	-	43,00
VIATICOS	-	-	-	-	256,45	253,00	262,20	-	262,20	400,20	-	798,67	2.232,72
	1.101,55	600,00	1.576,25	1.068,58	1.989,20	1.361,75	2.246,95	991,75	1.727,95	1.308,95	432,00	3.623,17	\$ 18.028,10



INGRESOS

\$ 3,24



GASTOS

\$ 18.028,10

SUBSEDE
SUCUMBÍOS

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AGASAJO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
ASESORIA JURIDICA	-	-	-	-	-	-	18,00	-	-	-	-	27,00	45,00
ATENCION SOCIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,00	300,00
AYUDAS SOCIALES	800,00	-	-	400,00	800,00	-	-	-	-	-	-	900,00	2.900,00
CAJA CHICA	100,00	91,39	-	-	98,31	-	197,08	94,44	-	99,50	-	97,76	778,48
CONV. USO DE INSTALAC.	-	-	-	327,37	327,37	327,37	327,37	327,37	327,37	327,37	327,37	327,37	2.946,33
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49,50	49,50
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	276,00	207,00	276,00	207,00	69,00	138,00	276,00	1.449,00
ENERGIA ELECTRICA	78,37	29,38	35,34	31,27	30,81	47,60	62,88	29,54	132,02	-	115,08	64,48	656,77
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	150,00
HONOR. PROFESIONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	225,00	-	-	-	225,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	270,53	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	270,53
INTERNET	78,40	78,40	78,40	80,50	80,50	-	80,50	161,00	80,50	12,00	-	39,85	770,05
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	-	-	-	-	448,00	-	-	-	-	-	-	-	448,00
MANTENIMIENTO EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	1.332,45	-	-	-	-	1.332,45
NOMINA	519,96	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	531,51	-	113,23	424,61	424,61	5.202,98
TELEFONO	13,44	13,44	13,44	13,80	13,80	-	13,92	27,60	13,80	20,58	-	-	143,82
VIATICOS(ASAMBLEA DIC)	120,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120,00
	1.980,70	744,12	658,69	1.384,45	2.330,30	1.182,48	1.438,26	2.779,91	1.135,69	641,68	1.005,06	3.506,57	\$ 18.787,91



INGRESOS

\$ 0



GASTOS

\$ 18.787,91

SUBSEDE
ZAMORA

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO COMPLEJO	2.016,00	1.492,00	1.680,50	2.269,00	2.625,82	2.188,50	2.425,00	2.880,50	2.238,00	1.443,00	1.325,00	2.620,50	25.203,82
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	0,01	-	-	2,36	2,37
	2.016,00	1.492,00	1.680,50	2.269,00	2.625,82	2.188,50	2.425,00	2.880,50	2.238,01	1.443,00	1.325,00	2.622,86	\$ 25.206,19

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
ADQUISICION EQUIPOS	882,36	-	-	-	-	-	-	76,65	-	153,30	-	-	1.112,31
AGASAJIO NAVIDEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00
AGUA POTABLE	-	80,13	348,91	168,97	288,85	126,85	73,60	242,28	107,46	-	217,50	199,13	1.853,68
ASESORIA JURIDICA	-	-	36,00	63,00	-	-	-	-	-	-	-	-	99,00
AYUDAS SOCIALES	-	-	400,00	200,00	-	-	-	-	-	200,00	600,00	600,00	2.000,00
CAJA CHICA	131,87	132,56	107,80	149,02	184,00	171,85	181,44	182,71	183,39	182,84	147,59	173,48	1.928,35
CONVENIOS DE PAGO	-	-	-	-	-	-	828,50	-	-	828,50	828,50	828,50	3.314,00
DECIMO TERCER SUELDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	583,07	583,07
DIETAS PROVINCIALES	-	-	-	-	-	-	483,00	345,00	414,00	414,00	50,00	414,00	2.120,00
ENERGIA ELECTRICA	56,16	78,82	147,53	-	111,24	-	-	128,26	64,91	67,15	81,93	46,03	782,03
FINIQUITOS	-	-	-	-	-	198,41	-	-	-	-	-	-	198,41
GAS DOMESTICO	80,51	80,51	80,51	87,51	83,98	62,99	69,99	69,99	69,99	59,49	62,99	122,48	930,94
ASAMBLEA PROVINCIAL	-	-	-	-	-	-	-	150,00	-	-	-	-	150,00
GASTOS LUCTUOSOS	-	-	-	-	-	-	-	50,00	60,00	-	-	50,00	160,00
HONOR. PROFESIONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	500,00	-	-	-	500,00
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	232,82	-	-	200,56	-	-	-	240,96	-	-	80,00	-	754,34
INTERNET	38,08	38,08	-	39,10	39,10	39,10	39,10	39,10	-	39,10	39,10	39,10	388,96
MANTENIMIENTO EDIFICIOS	1.234,10	243,05	-	75,18	1.293,65	-	2.000,00	-	1.936,00	1.774,52	245,08	590,00	9.391,58
MANTENIMIENTO EQUIPOS	350,00	-	-	-	-	309,67	-	-	-	-	-	-	659,67
NOMINA	2.076,42	927,48	460,00	804,81	463,47	923,67	1.383,67	1.046,33	923,67	1.760,40	995,18	1.002,86	12.767,96
NOTARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69,51	69,51
QUIMICOS	12,80	1.803,59	-	547,07	511,07	-	511,07	-	-	511,07	-	725,49	4.622,16
TELEFONO	17,21	13,69	14,88	15,77	14,13	14,27	14,59	14,04	14,28	14,20	14,19	13,82	175,07
	5.112,33	3.397,91	1.595,63	2.350,99	2.989,49	1.846,61	5.584,96	2.435,32	4.423,70	6.004,57	3.362,06	6.457,47	\$ 45.561,04



INGRESOS \$ 25.206,19



GASTOS \$ 45.561,04

SUBSEDE
GALÁPAGOS

INGRESOS

INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
INGRESO VARIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

GASTOS

GASTOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
AYUDAS SOCIALES	-	-	-	-	300,00	-	-	-	-	-	-	-	300,00
FINIQUITOS	-	-	-	-	-	485,06	873,24	-	-	-	-	-	1.358,30
IMP. Y TASAS MUNICIPALES	73,59	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	73,59
NOMINA	775,76	839,28	839,28	839,28	839,28	839,28	-	-	-	-	-	-	4.972,16
VIATICOS	-	-	-	-	-	-	-	589,15	-	-	-	90,00	679,15
	849,35	839,28	839,28	839,28	1.139,28	839,28	485,06	1.462,39	-	-	-	90,00	\$ 7.383,20



INGRESOS \$ 0



GASTOS \$ 7.383,20



CCP

CLUB DE CLASES Y POLICIAS
¡El bienestar de los socios es nuestra meta!

INFORME
DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
2024



CCP

CLUB DE CLASES Y POLICIAS
¡El bienestar de los socios es nuestra meta!

INFORME
DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
2024



CCP

CLUB DE CLASES Y POLICIAS
¡El bienestar de los socios es nuestra meta!

INFORME
DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
2024

LIDERAZGO CPP EN TERRITORIO

CONOCE A QUIENES NOS REPRESENTAN EN CADA PROVINCIA



 Edison Castillo
Imbabura



 Alex Carrillo
Bolívar



 Cristian Almachi
Pastaza



 Luis Machuca
Guayas



 Valeria Manrique
El Oro



 Camilo Mendoza
Zamora



 Pilar Chillagana
Azuay



 Hugo Escobar
Santo Domingo



 Edison Erazo
Chimborazo



 Franklin Moposita
M. Santiago



 Antonio Ramón
Esmeraldas



 José Luis Rea
Cotopaxi



 Xavier Gómez
Pichincha



 Víctor Ayala
Carchi



 Iván Laica
Napo



 Diego Rivera
Sucumbíos



 Carlos Ruano
Galápagos



 Argenis Ruíz
Santa Elena



 Ibeth López
Orellana



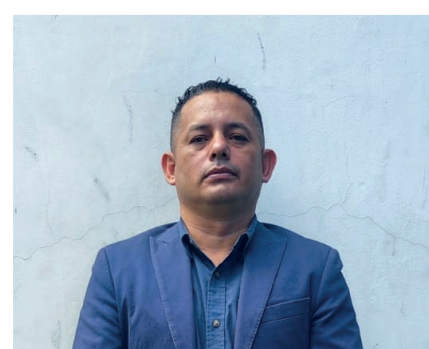
 Kristian López
Tungurahua



 José Luzuriaga
Loja



 Henry Silva
Cañar



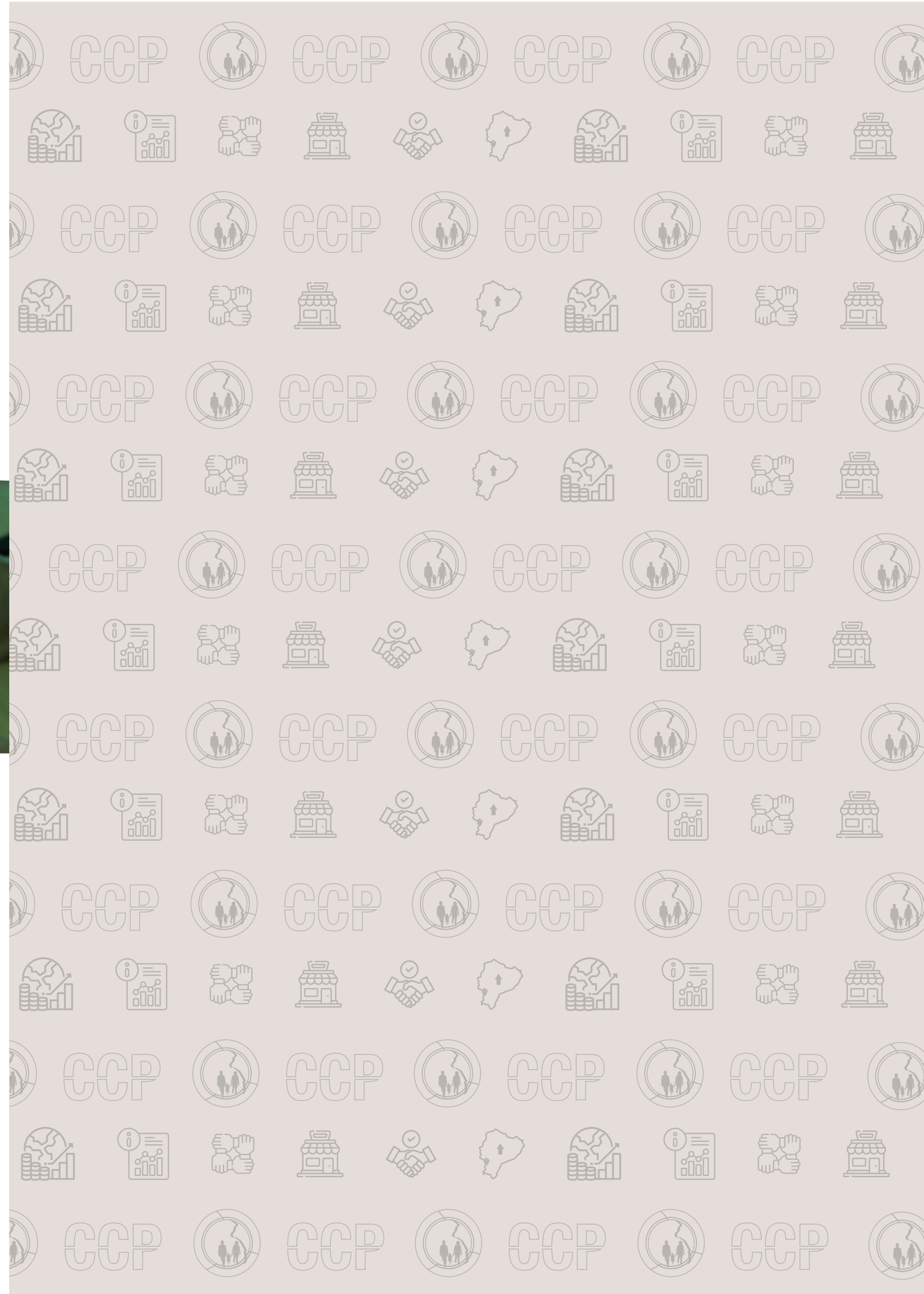
 Víctor Cobeña
Manabí



 Miguel Gómez
Los Ríos



INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA --- 2024



INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2024



CCP

CLUB DE CLASES Y POLICIAS
¡El bienestar de los socios es nuestra meta!